



**ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ - „БУЛ. БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ“ - БУЛ. „ВЛАДИМИР ВАЗОВ“ - ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ - Ж.К. „ОВЧА КУПЕЛ“, ПЪРВИ ЕТАП - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕТРОДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ“ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ ЗА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ**

**ТОМ 1: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

СТОЛИЧНА ОБЩИНА - „МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД



ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ - „БУЛ. БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ“ - БУЛ. „ВЛАДИМИР ВАЗОВ“ - ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ - Ж.К. „ОВЧА КУПЕЛ“, ПЪРВИ ЕТАП - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕТРОДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ“ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ ЗА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ

ТОМ 1: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

**ТОМ I: Указания към участниците**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**

<b>I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА.....</b>	<b>6</b>
1. Финансиране.....	6
2. Описание на поръчката.....	6
3. Обхват на поръчката.....	7
<b>II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.....</b>	<b>11</b>
<b>III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.....</b>	<b>10</b>
1. Условия за участие в процедурата.....	10
2. Ограничения относно броя и представянето на варианти на офертите от участниците.....	12
<b>IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ.....</b>	<b>13</b>
1. Правни и административни изисквания.....	13
2. Гаранция за участие.....	14
3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.....	14
4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, на които трябва да отговарят участниците.....	14
<b>V. УКАЗАНИЯ ОТНОСНО ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА И НЕЙНОТО СЪДЪРЖАНИЕ.....</b>	<b>19</b>
1. Правни изисквания.....	19
2. Указания, свързани с ползване на Договора като част от документацията .....	18
3. Указания, свързани с изготвяне на „Предложение за изпълнение на поръчката” - Техническото предложение.....	21
4. Указания, свързани с попълването и представянето на Ценовата оферта – Плик №3 с надпис „Предлагана цена”.....	27
5. Съдържание на офертата .....	29
<b>VI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ.....</b>	<b>30</b>
1. Обмен на информация с Възложителя.....	30
2. Обмен на информация с участника .....	31
3. Разяснения по документацията за участие.....	31
4. Промени в документацията за участие .....	31
<b>VII. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.....</b>	<b>32</b>
1. Подготовка на офертата.....	32
2. Приемане на условията на документацията за участие. Срок на валидност на офертата.....	32
3. Подаване на офертите.....	33
<b>VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА.....</b>	<b>33</b>
1. Критерий за оценка.....	33
2. Методика за оценка .....	27
<b>IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ .....</b>	<b>33</b>
1. Разглеждане и оценка на офертите .....	33
2. Класиране.....	37
3. Поверителност.....	37
<b>X. Определяне на изпълнител на обществената поръчка .....</b>	<b>38</b>
1. Определяне на изпълнител на обществената поръчка .....	43

**ТОМ 1: Указания към участниците**

---

---

2. Прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка .....	44
3. Обжалване.....	44
<b>XI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ .....</b>	<b>44</b>
1. Сключване на договор за обществена поръчка .....	44
2. Документи, които следва да бъдат представени при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка .....	45
<b>XII. ГАРАНЦИИ .....</b>	<b>47</b>
1. Гаранция за изпълнение .....	47
2. Гаранция за авансово плащане .....	48
<b>XIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ .....</b>	<b>48</b>
1. Закон за обществените поръчки.....	48
2. Съдържание на документацията за участие .....	49

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

а/ Приложение 1: Съдържание на офертата

б/ Приложение 2: Образци

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

### **ВЪВЕДЕНИЕ**

Столична Община – “Метрополитен” ЕАД, гр. София, ул. “Княз Борис I” № 121, кани всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

### **ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ – "БУЛ. „БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ" - БУЛ. "ВЛАДИМИР ВАЗОВ" - ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ – ЖК "ОВЧА КУПЕЛ", ПЪРВИ ЕТАП – ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕТРОДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ” ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ ЗА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ**

Настоящата документация е изготвена с цел да помогне на участниците да се запознаят с условията на Възложителя, за да подготвят своите оферти за участие в процедурата, съобразно Закона за обществените поръчки (ЗОП), в сила от 01.10.2004 г., Обн. ДВ. бр. 28 от 6 Април 2004 г., изм. ДВ. бр.53 от 22 Юни 2004г., изм. ДВ.,бр.31 от 8 Април 2005г., изм. ДВ. бр.34 от 19 Април 2005г., изм. ДВ. бр.105 от 29 Декември 2005г., изм. ДВ. бр.18 от 28 Февруари 2006г., изм. ДВ. бр.33 от 21 Април 2006г., изм. ДВ. бр.37 от 5 Май 2006г., изм. ДВ. бр.79 от 29 Септември 2006г., изм. ДВ. бр.59 от 20 Юли 2007г., изм. ДВ. бр.94 от 31 Октомври 2008г., изм. ДВ. бр.98 от 14 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.102 от 28 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.24 от 31 Март 2009г., изм. ДВ. бр.82 от 16 Октомври 2009г., изм. ДВ. бр.52 от 9 Юли 2010 г., изм. ДВ. бр.54 от 16 Юли 2010г., изм. ДВ. бр.97 от 10 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.98 от 14 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.99 от 17 Декември 2010г., изм. ДВ. бр.19 от 8 Март 2011г., изм. ДВ. бр.43 от 7 Юни 2011г., изм. ДВ. бр.73 от 20 Септември 2011г., изм. ДВ. бр.93 от 25 Ноември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.33 от 27 Април 2012г., изм. ДВ. бр.38 от 18 Май 2012г., изм. ДВ. бр.82 от 26 Октомври 2012г., изм. ДВ. бр.15 от 2013 г. , изм. ДВ. бр.35 от 22 Април 2014г., доп.ДВ.бр.8от 30 Януари2015г.,доп.ДВ. бр.12от 13 Февруари2015г., изм.ДВ. бр.14 от 20 Февруари 2015г., изм. и доп.ДВ. бр.17от 6 Март 2015г., доп.ДВ.бр.35 от 15 Май 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.79 от 13 Октомври2015г. **Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в документацията.**

Офертите се представят в “МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД, гр. София, ул. „Княз Борис I” №121, Деловодство, ет.2 до 12:00 часа, на датата, посочена в обявлението.

Представените оферти ще бъдат отворени от комисия, назначена от Възложителя, за разглеждане, оценка и класиране на офертите, която ще започне своята работа на датата, на която се представят офертите, в 14:00 часа в сградата на “МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД, гр. София, ул. „Княз Борис I” №121, Заседателна зала.

Документацията за участие с подробни данни и изисквания, необходими за подготовка на офертите, е достъпна в електронен вид в профила на купувача и не се заплаща. За желаещите да я получат на хартиен носител, документацията се заплаща и е на стойност 200 (двеста) лева с ДДС или тяхната равностойност в евро по централен курс на БНБ и може да се получи след писмено заявяване, всеки работен ден на ул. "Княз Борис I" № 121, стая 22,

Проект за разширение на метрото в София, Трета метролиния - Бул. „Ботевградско шосе" - бул. "Владимир Вазов" - Централна градска част - ж.к. "Овча купел", Първи етап - Проектиране и изпълнение на метродепо "Земляне" за техническа поддръжка и престой на подвижния състав за трета метролиния

***ТОМ 1: Указания към участниците***

---

срещу представен документ за заплащането ѝ в касата на „Метрополитен” ЕАД или по банков път по сметки на „Метрополитен” ЕАД:

**сметка в лева:** банка УниКредит Булбанк, клон Калоян –  
IBAN BG34UNCR76301039298950; BIC UNCRBGSF,

**сметка в евро:** банка УниКредит Булбанк –  
IBAN BG59UNCR 7630 1200 204913; BIC UNCRBGSF.

При желание на някое лице, Възложителят може да изпрати документацията до посочен адрес и за сметка на лицето, поискало документацията на хартиен носител.

За информация: отдел „Обществени поръчки”: тел. 02 9212034, 02 9212722

---

## ТОМ 1: Указания към участниците

---

### I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА

<b>Име на Проекта:</b>	ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ: ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ – „БУЛ. "БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ" - БУЛ."ВЛ. ВАЗОВ" - ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ - Ж.К."ОВЧА КУПЕЛ", ПЪРВИ ЕТАП – ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕТРОДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ” ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ ЗА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ
<b>Име на Възложителя:</b>	Столична Община – “Метрополитен” ЕАД
<b>Име на Управляващия орган:</b>	Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията – Дирекция „Координация на програми и проекти”
<b>Име на бенефициента:</b>	Столична Община – “Метрополитен”ЕАД
<b>Име на финансовия източник:</b>	Европейски фонд за регионално развитие (ЕФРР), Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020

#### 1. Финансиране

Финансирането на проекта е от Оперативна програма "Транспорт и транспортна инфраструктура" - Проект за разширение на метрото в София - I етап и местно съфинансиране.

#### 2. Описание на поръчката

Развитието на метрото в София се основава на одобрена генерална метросхема, предвиждаща изграждането на три метролинии. Общата дължина на трасето на трета метролиния е 15818,29 метра с 18 бр. метростанции. Проектът условно е разделен на три етапа.

Първи етап включва проектирането и изпълнението на метроучастък от МС5 до МС14 с 8 км. трасе и 8 бр. станции, както и проектирането и изпълнението на метродепо „Земляне”.

Метродепо „Земляне” се разполага в част от територията на автобусен гараж „Земляне”, през която преминава основното трасе на метрото от трета метролиния - между МС14 и МС15. Връзката на метродепото с основното метротрасе на трети метродиаметър се осъществява чрез две стрелки. Достъпът до гаражното и ремонтното хале е чрез коловозно развитие и стрелки. В рамките на метродепото са предвидени: Гаражно хале за 26 броя влака с дължина 80м с бояджийно отделение и струг за репрофилиране на колелата на влака без демонтаж, Ремонтно хале на две нива – първо ниво с 4 броя коловози, от които един за разполагане на демонтираните за ремонт талиги, оборудвано с два портални крана и второ ниво, където се разполагат складове, работилници, лаборатории, санитарно-битови помещения, Административна сграда с технически и служебни помещения и такива за нощуване на дежурните машинисти на последния етаж, Гараж за служебните

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

специализирани автомобили с гаражна площ и зона за ремонт, Котелно за отоплителната станция за сградите и халетата, Трафопост, Открити складови площи, Автобусен паркинг-проход под коловозното развитие.

Неразделна част от документацията за участие са Идейни проекти на Възложителя по следните части: Геоложки и хидрогеоложки проучвания, Генерален план, Геодезия и трасировъчен план, Пътни работи и вертикална планировка, Архитектура, Конструкции, Релсов път, Контактна мрежа и ел.захранване на контактна мрежа, Водоснабдяване и канализация /ВиК/ на ремонтно и гаражно хале, ВиК на административна сграда, Отопление, вентилация и климатизация /ОВиК/, Технологична част, Вътрешни електроинсталации НН, Външно осветление, Електрозахранване и Тягово-понижителна станция /ТПС/, Кабелни връзки 10кV, Слаботокови системи /Диспечерски връзки, Озвучително-оповестителна система, Часовникова система, Пожароизвестяване, Видеоконтрол, Контрол на достъпа/, Реконструкция на площадкова инфраструктура /Газопроводна мрежа, ВиК мрежи, Отводняване, Кабели СН, НН и трафопост/, План за безопасност и здраве /ПБЗ/, Пожарна безопасност, Енергийна ефективност, Изграждане на сгради и съоръжения, засегнати от строителството на метродепото.

### **3. Обхват на поръчката**

Поръчката обхваща проектирането, строителството и технологичното оборудване на метродепо «Земляне», включващо следните подобекти:

- **Ремонтно хале** - проектиране и изпълнение по всички необходими проектни части, както и технологично оборудване, съгласно изискванията на Възложителя.

Технически показатели:

Застроена площ – 3 672м<sup>2</sup>

Дължина – 106,80м

Ширина – променлива от 37,20м до 32,70м

Нива – 2 /основно и второ/

Основното ниво включва: три коловоза с три ремонтни канала и един коловоз за талиги, технически помещения – Компресорно, Пантограф, Механично, Пневматично, Резервни части, Заваръчно, Шлосерно, Зареждане електрокари, Инструментална, Акумулаторно, Дестилаторно, Котелно.

Второто ниво е със застроена площ 940м<sup>2</sup> и включва: открит обслужващ коридор и едностранно разположени помещения към него, две стълбища и подземник. Помещенията са: Лаборатории, Електрически ремонти, Резервни части електро и електроника, Ремонт ел. оборудване и Лагерно, както и помещения за персонала.

Носеща конструкция – стоманобетонна, сглобяема, покривна конструкция от предварително напрегнати греди с Т-образно напречно сечение.

Фасадни стени – термопанели тип „сандвич”

Покритие – покривни термопанели.

Осветление – естествено, горно, с прозрачен полуцилиндър от елементи със стъклопакет, монтирани върху стоманена носеща конструкция.



### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

Дограма по фасадите – PVC със стъклопакет – комбинация от отваряеми и неотваряеми части.

Настилки – работните помещения - шлайфана бетонна настилка; второ ниво – гранитогрес или саморазливна настилка в зависимост от функцията на помещенията; стъпала – обезопасени с профили; битови помещения – гранитогрес с релеф срещу плъзгане.

Стоманобетонни колони и греди – боядисване с латекс.

- **Гаражно хале и Котелно** - проектиране и изпълнение по всички необходими проектни части, както и технологично оборудване, съгласно изискванията на Възложителя.

Технически показатели на **Гаражно хале**:

Застроена площ – 11 678м<sup>2</sup>

Дължина – 171,80м

Ширина – 68м

Включва: 13 коловоза с дължина 163,40м, като първи и втори коловоз са без ремонтни канали, а от трети до тринадесети - със средни канали за ремонт с дълбочина 160см.

Между коловози 2-3, 3-4, 5-6, 7-8, 8-9, 10-11 и 12-13 са разположени 7 броя надлъжни платформи на кота +1,05 и естакади на кота +3,60, окачени към покривната конструкция и обезопасени по цялата дължина на влака. Под надлъжните платформи са разположени работните платформи /на кота -1,15/. На първи коловоз се разполага канален струг за репрофилиране на колелата на влака и бояджийска камера

Носеща конструкция на Гаражното хале – стоманобетонна, сглобяема, покривна конструкция от предварително напрегнати греди с Т-образно напречно сечение.

Фасадни и вътрешни стени – термопанели тип „сандвич”

Покритие – покривни термопанели.

Осветление – естествено, горно, с полуцилиндър със стоманена носеща конструкция за монтаж на стъклопакети, обрамчени с алуминиеви профили.

Дограма по фасадите – PVC със стъклопакет – комбинация от отваряеми и неотваряеми части.

Настилки – работни платформи на кота -1,15, работни канали и площадки на кота -0,60 - износоустойчива бетонна настилка, лесна за почистване; площадка на кота +0,00 – шлайфана бетонна настилка.

Стоманобетонни колони и греди – боядисване с латекс.

Технически показатели на **Котелно** – сграда за разполагане на инсталациите за отопление и вентилация на Ремонтно и Гаражно халета:

Застроена площ – 142м<sup>2</sup>

Разположение – в съседство с Гаражно и Ремонтно хале /между оси 5 и 6 и Е и Е1/

Конструкция, покритие, материали – като на Гаражно хале.

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

- **Административна сграда** - проектиране и изпълнение по всички необходими проектни части, както и оборудване, съгласно изискванията на Възложителя.

Технически показатели:

Застроена площ – 961м<sup>2</sup>

Разгънатата застроена площ – 2 734м<sup>2</sup>

Етажи – един полуподземен и три надземни, както следва:

Сутерен /полуподземен етаж/ - 961м<sup>2</sup> - включва помещения за кабелни колектори, технически помещения за обслужване на сградните инсталации, няколко кабинета за специалисти, архив, заседателна зала, санитарни помещения, шахти за въздуховземане, за въздухоотвеждане и др., групирани около едната стълбищна клетки с асансьорна шахта; естествено осветление и естествена вентилация за по-голямата част от помещенията.

Първи надземен етаж – 961м<sup>2</sup> – включва помещение за трансформаторна подстанция, помещение за трансформатори и машинно помещение за вентилационна техника и охлаждане, рецепция, приемна, зала за хранене на персонала с кухненско помещение към нея, зали, складови помещения.

Втори надземен етаж – 961м<sup>2</sup> – включва технически помещения, административни помещения и кабинети, зали, санитарни помещения.

Трети надземен етаж – 812м<sup>2</sup> – включва два отделни обема: в едното /252м<sup>2</sup>/ се разполагат зали за надзор, диспечер депо и резервен диспечинг; в другото /560м<sup>2</sup>/ се разполагат 18 стаи за нощувка на дежурните машинисти със самостоятелни санитарни възли.

Носеща конструкция – монолитен стоманобетон

Външни и вътрешни стени – тухлени; 25см външна топлоизолационна система

Настилки – гранитогрес; за стъпала и стълбищни площадки термолющен гранит

За стени – гипсова шпакловка и латекс

За тавани – алуминиеви ламели тип „Hunter Douglas” и тип „Armstrong”

Фасади – водоотблъскващи мазилки /каменни облицовки за полуподземния етаж/ и окачени остъклени фасади

Топлоизолация – от пенополистирол за пода към земята, за тухлените фасадни стени и за бетоновите стени, за покривите и под еркерите.

- **Автомобилен гараж за специализирани автомобили** - проектиране и изпълнение по всички необходими проектни части, както и оборудване, съгласно изискванията на Възложителя

Предназначение – сграда за престой и ремонт на автомобилния парк

Разположение – на калкан до Административната сграда

Застроена площ – 341,20м<sup>2</sup>

Етажи – един

Носеща конструкция – стоманобетонна, сглобяема, предварително напрегнати главни покривни греди

Покритие – покривни термопанели

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

Фасадни и вътрешни стени – термопанели тип „сандвич“

Основен обем – 313м<sup>2</sup> – зала на гаража, ремонтен канал /ширина 1,0м, дължина 12,05м, дълбочина 1,5м/

Оставащ обем – 18,5м<sup>2</sup> – включва битови помещения за работниците

Настилки – шлайфан бетон /за гараж и работилници/ и керамични плочки /за санитарните помещения/

- **Автобусен паркинг-проход** - проектиране и изпълнение по всички необходими проектни части, съгласно изискванията на Възложителя

Предназначение – подлез, осигуряващ преминаването и паркирането на автобуси под нивото на метродепото и връзката между двете части на автобусен гараж „Земляне“

Разположение – под коловозното развитие за метродепото

Размери на подлеза – 95м/47м

Подходи – две входно-изходни рампи с наклон 7%, оградени от подпорни стени с височина от 2 до 6 метра

Носеща конструкция – монолитна, стоманобетонна

В обхвата на поръчката се включват още:

- Проектиране и изпълнение на подпорни стени, съгласно изискванията на Възложителя

Носеща конструкция – монолитна, стоманобетонна

Размери – 5 типа с променлива височина /от 2 до 5 метра/

Ограда върху подпорните стени /с изключение на тези, които оформят директното трасе на метрото по посока кв. „Овча Купел“/ - масивна, от зидария, обрамчена със стоманобетонови елементи, с обща височина /на подпорната стена и оградата/ откъм страната на метродепото - 250см.

- Проектиране и изпълнение на релсов път, съгласно изискванията на Възложителя

Основните коловози в депото са:

- Коловози с канал в гаражно хале и коловозно развитие пред него – 13 бр.
- Коловози с канал в ремонтно хале и коловозно развитие пред него – 3 бр. и 1 коловоз за талиги;
- Коловоз за влака „топъл резерв“;
- Изтеглителен коловоз за извършване на маневри в депото;
- Коловоз с автоматична мивка;
- Участък за гариране на специализирана техника за поддръжане и ремонт на железния път.

- Реконструкция на инженерни мрежи, засягани от строителството:

Водопроводна мрежа – ф100, ф160, ф600, сондажен кладенец с дълбочина 100м;

Канализационна мрежа – ф200, ф250, ф300, ф400, ф500 и Десен Владайски колектор 1000/1500;

Кабели СрН и НН и трафопост – 3 броя кабели СрН, 1 брой кабел НН и 1 брой трафопост с 3 трансформатора.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

Реконструкцията да бъдат съобразени с всички съществуващи и предвидени за строителство сгради и съоръжения.

- Проектиране и изпълнение на площадкова газопроводна мрежа, съгласно изискванията на Възложителя, за газозахранване на три броя технически помещения и два броя котелни помещения – подземна газопроводна система от полиетиленови тръби с висока плътност ф63x5,8 и ф32x3.
- Проектиране и изпълнение на: Реконструкция на ул. „Инж. Иван Иванов” в обхвата на метродепото, като оразмеряването на пътните настилки трябва да се извърши за категория на движението „Много тежка”; Вертикална планировка на зоните северно и южно от автобусния проход, както и на самия проход, в т.ч. изкопни работи, пътна основа, асфалтови пластове, хоризонтална маркировка и вертикална сигнализация
- Проектиране, изпълнение и технологично оборудване на сгради и съоръжения, засягани от строителството на метродепото и технологично необходими за нормалното функциониране на автобусното депо, както следва:
  - Сграда за Техническо обслужване /ТО-2/ със застроена площ около 770м<sup>2</sup> – конструкция, инсталации по части: ВиК, ОВ, Вътрешни електрически инсталации, както и технологично оборудване, което се извършва чрез преместване на съществуващото оборудване от старата сграда за ТО-2;
  - Автомивка със застроена площ 300м<sup>2</sup> – конструкция, инсталации по части: ВиК и електрозахранване и оборудване;
  - Бензиностанция за зареждане на автобусите с гориво със застроена площ 650м<sup>2</sup> – конструкция, инсталации по части: ВиК и електрозахранване и оборудване;
  - Трафопост, в т.ч. оборудване.

В обхвата на поръчката се включва и реконструкцията на инженерните мрежи, засягани от строителството на посочените по-горе сгради и съоръжения, както и периметровата охрана на метродепото.

Информация за Проекта по отделните проектни части е дадена в Том 1А към документацията за участие в процедурата.

За улеснение на участниците, към идейните проекти по отделните проектни части Възложителят е предоставил и ориентировъчни количествени сметки по окрупнени показатели. Възложителят не се ангажира по отношение на тяхната изчерпателност.

## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

1. При подготовка на техническото предложение за изпълнение на поръчката, участниците следва да спазват изискванията, посочени в техническите спецификации, Идейния проект, както и действащото българско и европейско законодателство.
2. При проектирането е задължително участниците да спазват Идейния проект на Възложителя по отношение на местоположението на отделните обекти от депо и коловозното развитие.
3. Възложителят е разработил техническите спецификации в отделни токове с наименование „ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ”: Том 4 ÷ Том 6.

## **III. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Условия за участие в процедурата**

#### **1.1. Общи условия**

Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, могат да участват в процедурата за настоящата обществена поръчка и да подават оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правноорганизационната му форма, когато той има право да предоставя съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която е установен.

#### **1.2. Обединение**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

С договора за обединение следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. Като минимално съдържание договора задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- точно и ясно трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете на обединението;
- избрания за представляващ партньор на обединението да е упълномощен да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

Оферта, представена от обединение от две или повече фирми като партньори, трябва да отговаря на следното изискване - всички документи, съставляващи Офертата, трябва да бъдат подписани така, че да бъдат юридически обвързващи за всички партньори.

Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

### **2. Ограничения относно броя и представянето на варианти на офертите от участниците**

2.1. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.3. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

2.4. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

2.5. Варианти на офертите не се приемат.

## **IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Правни и административни изисквания**

1.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 47, ал. 1, т.1

(с изключение на б. "е"), т.т. 2, 3 и 4, ал.2, т.1 и т.5<sup>1</sup> и ал.5 от Закон за обществените поръчки (ЗОП)

1.2 Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП се прилагат, както следва:

а) При събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) При командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

в) При дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) При акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

д) При командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

е) При едноличен търговец - за физическото лице - търговец и за неговия управител/управляващ директор, ако е различен от търговеца;

ж) Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

з) В изброените по – горе случаи - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискванията се отнасят само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

1.3 Чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП, не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка.

1.4 Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и

---

<sup>1</sup> Ограничителните изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП също са посочени в обявлението за обществена поръчка.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

1.5 При подаване на офертата, участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по Раздел IV, т.т.1.1 и 1.4 с декларация по **образци 3 и 5**.

1.6 За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ( с изключение т.1 б. “е”), ал.2, т.1 и т.5<sup>2</sup> и ал.5 от Закон за обществените поръчки (ЗОП), когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

1.7 Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по Раздел IV, т.1.1 се удостоверяват и за подизпълнителите след сключване на договора, като декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП не се представя за тях на етапа на подаване на офертата.

1.8 Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларациите за отсъствие на обстоятелствата, се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

1.9 Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата, да уведомяват Възложителя за всички промени в обстоятелствата, в 7-дневен срок от настъпването им.

## **2. Гаранция за участие**

2.1. Участникът представя гаранция за участие в обществената поръчка, сума без ДДС в размер на: **500 000 (петстотин хиляди) лв.** или равностойността им в евро по централен курс на БНБ;

2.2. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми:

- банкова гаранция

или

- парична сума, внесена по сметката на „Метрополитен”ЕАД :

**в лева:**

Банка: УниКредит Булбанк, клон Калоян,  
IBAN: BG34UNCR76301039298950,  
BIC: UNCRBGSF

**в евро:**

Банка: УниКредит Булбанк,  
IBAN: BG59UNCR76301200204913,  
BIC: UNCRBGSF

2.3. Участниците сами избират формата на представяне на гаранцията за участие.

2.4. В платежното нареждане или съответно в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията или уникалният номер на

---

<sup>2</sup> Ограничителните изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП също са посочени в обявлението за обществена поръчка.

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

поръчката, обявен в Регистъра на Агенция по обществени поръчки АОП и на Профила на купувача на възложителя.

**2.5.** Гаранцията за участие се предоставя от името на участника. Когато участникът е обединение, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

**2.6.** Гаранцията за участие, ако е банкова гаранция, следва да бъде представена в оригинал съгласно **образец 4** от документацията или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за възложителя.

**2.7.** Срокът на валидност на гаранцията за участие, в случаите когато тя е банкова гаранция, следва да е не по-малко от 30 дни след изтичане на срока на валидност на офертите.

**2.8.** Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- a) отстранените участници: в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;
- b) класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;

**2.9.** При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка, гаранциите на всички се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

**2.10.** Възложителят освобождава гаранцията по т.2.8. без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**2.11.** Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

**2.12.** Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът:

- a) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- b) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

**2.13.** Когато с влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2, отново да представят гаранция за участие.

Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.



### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

### **3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние**

Възложителят няма изискване за доказване на икономическо и финансово състояние.

### **4. Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, на които трябва да отговарят участниците:**

а) Минимални изисквания за опит, на които трябва да отговарят участниците:

**1. Опит в проектирането:** Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, услуги, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката.

За «сходни услуги» ще се считат:

- проектиране на производствена сграда или сграда за обществено обслужване с разгъната застроена площ минимум 5 000 м<sup>2</sup>, или метростанция по **част Конструкции**

и

- проектиране на **Релсов път** в метрото, или в железниците, или на трамваен транспорт.

Изискванията по т.а.1 се доказват със:

**1.1.** Списък на услугите по проектиране, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги;

**1.2.** Доказателствата за извършените услуги се предоставят под формата на удостоверения, издадени от получателя (възложителя на услугата) или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугите, еднакви или сходни с предмета на поръчката.

**2. Опит в строителството:** Участникът трябва да е изпълнил през последните 5/пет/ години преди изтичане срока за подаване на оферти работи по строителство, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката.

За «сходни работи по строителство» ще се считат ново строителството на:

- производствена сграда или сграда за обществено обслужване с разгъната застроена площ минимум 5 000 м<sup>2</sup>, или метростанция по **част Конструкции**

и

- изграждане на **Релсов път** в метрото, или в железниците, или на трамваен транспорт.

Изискванията по т.а.2 се доказват със:

4.2.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката и:

а/ посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

б/ удостоверения за добро изпълнение, издадени от възложител (трети лица – различни от участника), които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в/ копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

### **б) Минимални изисквания за квалификация на персонала:**

1. Участникът трябва да има квалифициран основен екип за изпълнение на Проекта.

1.1. Минимални изисквания към членовете на основния екип:

#### **1) Мениджър на Проекта:**

- образование - висше техническо строително или еквивалентно;
- минимален специфичен опит – опит в строителството на минимум един обект: производствена сграда или сграда за обществено обслужване, или метростанция, или метроучастък;
- опит на ръководна длъжност - 3 години.

#### **2) Мениджър по проектиране:**

- образование - висше техническо строително или еквивалентно;
- минимален специфичен опит - опит в проектирането на минимум един обект: производствена сграда или сграда за обществено обслужване, или метростанция, или метроучастък, или ж.п. гара, или ж.п. участък;
- опит на ръководна длъжност - 2 години.

#### **3) Мениджър по строителство:**

- образование - висше техническо строително или еквивалентно;
- минимален специфичен опит – опит в строителството на минимум един обект: производствена сграда или сграда за обществено обслужване, или метростанция, или метроучастък;

#### **4) Специалист по околна среда:**

- образование - висше в областта на околната среда, или висше и допълнителна специализация в областта на околната среда, или еквивалентно;
- минимален специфичен опит - опит като специалист по околна среда в проектирането или строителството на един обект;

#### **5) Специалист по контрол на качеството:**

- образование - висше техническо образование или еквивалентно;
- минимален специфичен опит – опит като специалист по контрол на качеството в строителството на един обект.

1.2. За доказване на минималните изисквания към членовете на основния екип, участникът трябва да представи:

- **Образец 12** – Списък на членовете на основния екип;

**ТОМ 1: Указания към участниците**

---

- **Образец 14** – Автобиография, подписана лично от всеки един от членовете на основния екип. В Образец 14 всеки член попълва своята основна квалификация, настояща длъжност, професионален опит, в т.ч. в изпълнението на сходни услуги и/или сходни работи по строителство. Декларира, че ще бъде на разположение да участва в работата по настоящата обществена поръчка за целия срок на нейното изпълнение съгласно отговорностите си.
2. Участникът трябва да има квалифициран екип от водещи проектанți за изпълнение на Проекта.
- 2.1. Минимални изисквания към специфичния опит на водещите проектанți по съответните части от проекта:
- 1) **Проектант по част: Геоложки и хидрогеоложки проучвания** - да е извършвал проучвания или да е бил проектант по тази част на минимум един проект.
  - 2) **Проектант по част: Конструкции** - да е бил проектант по тази част на минимум една производствена сграда, или сграда за обществено обслужване, или метростанция.
  - 3) **Проектант по част: Архитектура** - да е бил проектант по тази част на минимум една производствена сграда, или сграда за обществено обслужване, или метростанция.
  - 4) **Проектант по част: Пътни работи** - да е бил проектант по тази част на минимум един проект.
  - 5) **Проектант по част: Електрическа** - да е бил проектант по тази част на минимум една производствена сграда, или един проект в метрото или в жп-transporta.
  - 6) **Проектант по част: Релсов път** - да бил проектант по тази част на минимум един проект в метрото или в жп-transporta.
  - 7) **Проектант по част: Контактна мрежа** – да е бил проектант на захранваща мрежа на минимум един обект от електротранспорта.
  - 8) **Проектант по част: Отопление, вентилация и климатизация** - да е бил проектант по тази част на минимум един проект.
  - 9) **Проектант по част: Водоснабдяване и канализация** - да бил проектант по тази част на минимум един проект.
  - 10) **Проектант по част: Телекомуникации /слаботочови системи/** - да е бил проектант по тази част на минимум една производствена сграда, или сграда за обществено обслужване, или метростанция.
  - 11) **Проектант по част: Технологична** – да е бил проектант по тази част на минимум една производствена сграда или депо за релсов транспорт.
- 2.2. За доказване на минималните изисквания към членовете на проектанския екип, участникът трябва да представи:
- **Образец 13** – Списък на лицата - водещи проектанți в проектанския екип;
  - **Образец 14** – Автобиография, подписана лично от всеки един от водещите проектанți в проектанския екип. В Образец 14 всеки водещ проектант попълва своята основна квалификация, настояща длъжност, професионален опит, в т.ч. в изпълнението на сходни услуги. Декларира, че ще бъде на разположение да участва в работата по настоящата обществена поръчка за целия срок на нейното изпълнение съгласно отговорностите си.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

### **в) Минимални изисквания за съответствие на участника със стандарти за системи за управление на качеството**

1. Участникът трябва да има валиден сертификат, в областта на строителството, ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от акредитирани институции или агенции, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.
2. За доказване на минималните изисквания по т.4в, участникът трябва да представи:
  - Копие от сертификат ISO 9001:2008 в областта на строителството или еквивалентен;

### **г) Минимални изисквания, свързани с опазването на околната среда**

1. Участникът трябва да предвиди мерки за опазване на околната среда при изпълнение на Проекта в съответствие с Решение №10-ПР/2015г. на Министерството на околната среда и водите /Решението е видно на профила на купувача/.

1.1. За доказване на минималните изисквания по т.4г, участникът трябва да представи:

- Попълнен и подписан **Образец 15**, в който да опише мерките за опазване на околната среда, които ще приложи при изпълнение на Проекта в съответствие с условията, мерките и ограниченията на Министерството на околната среда и водите, посочени в Решение №10-ПР/2015г., приложено към образеца, както и мероприятия за управление на отпадъците.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, доказателствата за технически възможности и квалификация по т.4 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Участник, който не покрие критериите за подбор /минималните изисквания/ на Възложителя за технически възможности и квалификация, посочени в Раздел IV, т.4 от документацията, ще се счита за представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

## **V. УКАЗАНИЯ ОТНОСНО ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТАТА И НЕЙНОТО СЪДЪРЖАНИЕ**

### **1. Правни изисквания**

1.1. Документите, съдържащи се в офертата, трябва да бъдат подписани на всяка страница от законния представител на участника, съгласно регистрацията му. В случай, че офертата не е подписана от законния представител на участника, съгласно регистрацията му, трябва да се представи нотариално заверено пълномощно за лицето, представляващо участника в процедурата.

1.2. Пълномощното трябва да съдържа всички данни на лицата (упълномощител и упълномощен), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

**1.3.** Всички документи, съдържащи се в офертата, трябва да бъдат на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение, документите, за които това е изрично посочено в Приложение 1 Съдържание на офертата, трябва да се представят в официален превод на български език, а останалата част от документите, които са на чужд език, трябва да бъдат придружени с превод на български език. За целите на настоящата документация за участие в обществената поръчка, официален превод е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.

**1.4.** Всички документи се представят от участника в оригинал или освен ако изрично не е посочено друго, като копие, заверено от участника с „Вярно с оригинала”.

**1.5.** Когато за някои от изискуемите документи е посочено, че може да се представят като „заверено от участника копие”, за такъв се счита документ, при който върху копие на документа се съдържа текстът „Вярно с оригинала” и има собственоръчен подпис на лицето, представляващо участника в процедурата.

**1.6.** В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицата, представляващи участника в процедурата.

**1.7.** Всички страници от офертата трябва да бъдат номерирани. Документите в офертата трябва да бъдат подредени съгласно Приложение 1 Съдържание на офертата.

**1.8.** С офертата си участниците без ограничения могат да предлагат ползването на подизпълнители.

**1.9.** Освен ако в Том 1: Указания към участниците, изрично не е предвидено друго, представените образци в Том 1 са задължителни за участниците и Участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата.

## **2. Указания, свързани с ползване на Договора като част от документацията:**

**2.1.** В документацията за участие Договорът е представен в Том 2.

**2.2.** Д о г о в о р ъ т се формира от следните документи:

### **2.2.1. Договорно споразумение:**

(а) Общи условия на *Договорни условия за Технологично оборудване и Проектиране-Строителство*, първо издание на ФИДИК на български език от 2002 г. на БААИК (Превод от английски език от Николай В. Атанасов на първото издание на ФИДИК от 1999 г. (ISBN 2-88432-023-7, Жълтата книга на ФИДИК).

(б) Специфични условия на Договора.

(в) Приложение 1 „Резюме на Специфичните условия”.

### **ОБЪРНЕТЕ ВНИМАНИЕ!**

ВСЕКИ УЧАСТНИК ТРЯБВА ДА СЕ ЗАПОЗНАЕ С ПРОЕКТА НА ДОГОВОР, КАТО ПРИ ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА СИ В ПЛИК №1, ПРЕДСТАВЯ САМО ПОПЪЛНЕНА

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

ДЕКЛАРАЦИЯ, ЧЕ Е ЗАПОЗНАТ И ПРИЕМА УСЛОВИЯТА НА ПРОЕКТА НА ДОГОВОР, БЕЗ ДА СЕ ПРИЛАГА САМИЯ ДОГОВОР.

Договорът ще влезе в сила след писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя за начало на договора.

### **3. Указания, свързани с изготвяне на „Предложение за изпълнение на поръчката” - Техническото предложение**

#### **3.1. Указания, свързани с ползване на инвестиционния проект на Възложителя**

Инвестиционният проект на Възложителя има информационен характер. Същият е база за изготвяне на техническото предложение от участниците.

Приложенията към инвестиционния проект количесвени сметки са по окрупнени показатели и са ориентировъчни.

Възложителят няма да носи отговорност за използването на инвестиционния проект от участниците в процедурата при подготовката на тяхната оферта, по отношение на неговата пълнота, достатъчност и тълкуване. Участниците следва да извършат всички необходими проучвания, с оглед осигуряване изпълнението на обекта.

Том 1А включва минимално необходимите части за работния проект, който трябва да се изготви от участника, определен за изпълнител на Проекта, в обхват съгласно нормативните изисквания.

Площта на метродепото и архитектурното разпределение на отделните подобекти в него са посочени в идейния проект по част: архитектура. Предлаганото техническо решение за метродепото следва да бъде съобразено с габаритите на метроваковете и оборудването, съгласно идейния проект и техническите спецификации.

Разположението на коловозното развитие в план и местоположението на отделните подобекти към метродепото са фиксирани и не подлежат на промяна.

#### **3.2. Указания, свързани с представяне на Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” - Техническото предложение**

**3.2.1.** Всеки участник трябва да представи Предложение за изпълнение на поръчката - Техническо предложение, съдържащо предложение по всички елементи, посочени в **Таблица 2**.

**Таблица 2**

№	Съдържание на Техническата оферта
1	<b>Образец 17</b> , съдържащ срок за изпълнение на поръчката, гаранционни срокове на видовете строителни и монтажни работи, подлежащи на изпълнение /съгласно предложението на участника/, гаранционни срокове за технологично оборудване /съгласно предложението на участника/

**ТОМ 1: Указания към участниците**

<b>2</b>	<b>Приложение А - Проектно предложение:</b>
2.1	Строителна и архитектурна част:
2.1.1	Конструкции и хидроизолации на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Гаражно хале;</li> <li>- Ремонтно хале;</li> <li>- Административна сграда;</li> <li>- Транспортен проход;</li> <li>- Подпорни стени, в т.ч. ограда</li> </ul>
2.1.2	Архитектура на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Гаражно хале;</li> <li>- Ремонтно хале;</li> <li>- Административна сграда</li> </ul>
2.1.3	Конструкция на релсов път
2.1.4	Контактна мрежа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Строителна част;</li> <li>- Ел.захранване</li> </ul>
2.1.5	Реконструкция на площадкова инфраструктура: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Площадкови ВиК мрежи;</li> <li>- Кабели СН, НН и трафопост;</li> <li>- Площадкова газопроводна мрежа</li> </ul>
2.2	Системи и ТПС, включително оборудване
2.2.1	Водоснабдяване и канализация на гаражно хале, ремонтно хале, административна сграда, сграда за техническо обслужване на автобусите, автомивка за измиване на автобусите
2.2.2	Отопление, вентилация и климатизация на гаражно хале, ремонтно хале, административна сграда, сграда за техническо обслужване на автобусите
2.2.3	Електрически инсталации – вътрешни електрически инсталации НН, външно осветление, кабелни връзки 10кV, ТПС, КТП 10/0,4кV
2.2.4	Слаботочкови системи – диспечерски връзки, озвучително-оповестителна система, часовникова система, пожароизвестяване, видеоконтрол, контрол на достъпа
2.3	Технологично оборудване
2.3.1	<b>Образец 18</b> – Проектно предложение за нестандартно технологично оборудване – за 23 /двадесет и три/ броя позиции на база Техническо задание на Възложителя
2.3.2	Предложение за стандартно технологично оборудване – за 44 /четиридесет и четири/ броя позиции на база Техническо задание на Възложителя
<b>3</b>	<b>Приложение Б</b> – Предложение за технология и организация за изпълнение на строителството:
3.1	Технологични схеми за монтаж на конструкцията на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ремонтно хале;</li> <li>- Гаражно хале</li> </ul>
3.2	Организация на строителната площадка за изграждане на обекта в зависимост от етапите на строителство; временна организация на движение за всеки

**ТОМ 1: Указания към участниците**

	отделен етап
<b>4</b>	<b>Приложение В – Предложение за планиране изпълнението на Проекта</b>
4.1	Подробна времева програма за изпълнение на СМР
4.2	Диаграма на работната ръка
4.3	График на механизацията

**3.2.2.** Предложението по всеки елемент трябва да бъде разработено съгласно изискванията, посочени в **Таблица 3** и да отговаря на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б, 5 и 6 от документацията за участие.

За разработено ще се приема предложение, което съдържа следните компоненти: описание на дейността /елемента/, списък на приложимите стандарти, начин на изпълнение на дейността, в т.ч. обезпечаване на качеството, необходими ресурси, времева рамка.

Ако Техническата оферта на Участник не обхваща предложение по всички изброени елементи в **Таблица 2** или има елемент, който не е разработен съгласно изискванията, посочени в **Таблица 3** или предложението, в която и да е част, не е в съответствие с минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б, 5 и 6 от документацията за участие, същият се отстранява от процедурата.

**Таблица 3**

Номер на техническия елемент	Наименование на техническия елемент	Изисквания на Възложителя
<b>1</b>	Срок за изпълнение на поръчката - от Образец 17	1.Срокът за изпълнение на поръчката не може да бъде по-кратък от 22 месеца и по-дълъг от 24 месеца; 2.Гаранционните срокове на видовете строителни и монтажни работи не могат да бъдат по-кратки от нормативно регламентирани в Наредба №2/2003г. към ЗУТ. 3.Гаранционните срокове за технологичното оборудване не могат да бъдат по-кратки от 2 /две/ години от въвеждането на обекта в експлоатация.
<b>2</b>	Проектно предложение – Приложение А	Проектното предложение трябва да третира конкретния обект от настоящата поръчка.
<b>2.1</b>	Строителна и архитектурна част:	
2.1.1	Конструкции и хидроизолации на: - Гаражно хале; - Ремонтно хале; - Административна сграда;	Проектното предложение трябва да съдържа текстова и графична част. Текстовата част трябва да изясни принципите на проектиране и нормативната база за всеки отделен елемент. Изходни данни за изготвяне на проектното



**ТОМ 1: Указания към участниците**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Транспортен проход;</li> <li>- Подпорни стени, в т.ч. ограда</li> </ul>	<p>предложение се съдържат в Идейния проект и Техническите спецификации на Възложителя. Проектното предложение трябва да е в съответствие с действащото законодателство. Освен БДС могат да се прилагат и еквиваленти.</p> <p>Предложението относно реконструкцията на инженерните мрежи трябва да третира всички инфраструктурни обекти, засягани от строителството.</p> <p>Предложението относно влаганото оборудване трябва да се представи под формата на таблица със следните графи: номер по ред, наименование, каталожен номер, производител, кратко описание, технически характеристики /не се изискват каталози и декларации за съответствие/.</p> <p>Графичната част към т.2.1 трябва да съдържа чертежи със ситуация и основен разрез, а към т.2.2 – чертежи и схеми. Чертежите трябва да бъдат в подходящ мащаб, така че цялата информация в тях да бъде четлива, с подробна легенда, с ясни надписи и котировки.</p>
2.1.2	<p>Архитектура на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Гаражно хале;</li> <li>- Ремонтно хале;</li> <li>- Административна сграда</li> </ul>	
2.1.3	Конструкция на релсов път	
2.1.4	<p>Контактна мрежа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Строителна част;</li> <li>- Ел.захранване</li> </ul>	
2.1.5	<p>Реконструкция на площадкова инфраструктура:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Площадкови ВиК мрежи;</li> <li>- Кабели СН, НН и трафопост;</li> <li>- Площадкова газопроводна мрежа</li> </ul>	
2.2	Системи и ТПС, включително оборудване	
2.2.1	Водоснабдяване и канализация	
2.2.2	Отопление, вентилация и климатизация	
2.2.3	Електрически инсталации – вътрешни електрически инсталации НН, външно осветление, кабелни връзки 10кV, ТПС, КТП 10/0,4кV	
2.2.4	Слаботокови системи – диспечерски връзки, озвучително-оповестителна система, часовникова система, пожароизвестяване, видеоконтрол, контрол на достъпа	
2.3	Технологично оборудване	<p>За представяне на предложението за проектиране за нестандартното технологично оборудване да се ползва Образец 18 /с 23 позиции/. В колони 3 и 4</p>
2.3.1	Нестандартно технологично оборудване	

**ТОМ 1: Указания към участниците**

		/при необходимост и в отделни приложения/ трябва да се попълни следната информация: подробно описание на техническото решение за всяко нестандартно технологично оборудване, посочено в образец 18 с указване на неговото предназначение и технически параметри. Описанието трябва да е подкрепено с принципна и/или кинематична схема, основни възли, информация за капацитет, технология на работа, задвижване.
2.3.2	Стандартно технологично оборудване	Предложението за стандартното технологично оборудване трябва да обхваща стандартните машини и съоръжения, дадени в списъка със стандартни машини и съоръжения от Том 5, Част 5.7 – Технологична, т.ІІІ - общо 44 позиции. За всяка позиция трябва да се представят каталози и/или снимков материал, съгласно предложението на участника.
3	Предложение за технология и организация за изпълнение на строителството – Приложение Б	Предложението за технология и организация за изпълнение на строителството трябва да съдържа текстова и графична част.
3.1	Технологични схеми за монтаж на конструкцията на: - Ремонтно хале; - Гаражно хале	Технологичните схеми трябва да се представят под формата на чертежи, придружени с обяснителна записка, в съответствие с проектното предложение. Чертежите трябва да бъдат в подходящ мащаб, така че цялата информация в тях да бъде четлива, с подробна легенда, с ясни надписи.
3.2	Организация на строителната площадка за изграждане на обекта в зависимост от етапите на строителство; временна организация на движение за всеки отделен етап	Предложението трябва да бъде представено с обяснителна записка и чертежи, така че да се обхванат всички подобекти и всички етапи на строителство. За всеки отделен етап на строителство трябва ясно да е обозначено отделянето на автобусния гараж от метродепото, както и трасето на преминаване на автобусите. Трябва да бъдат обозначени захранването на строителната площадка с ток, вода, съоръжения за измиване на строителните машини и автомобилите, временни огради

**ТОМ 1: Указания към участниците**

		и други, необходими за изпълнението на обекта.
4	Предложение за планиране изпълнението на Проекта – Приложение В	В предложението трябва да бъдат предвидени всички дейности, необходими за цялостното изпълнение на обекта на поръчката, включително пускови изпитания и въвеждане в експлоатация. <u>ОБЪРНЕТЕ ВНИМАНИЕ:</u> 1. СМР на територията, предвидена за изграждане на Административната сграда и Автомобилния гараж, могат да се извършват след 12-тия месец от влизане в сила на договора. 2. СМР на сградата за ТО-2, сградата за автомивка, трафопоста и бензиностанцията, включително оборудването за същите, трябва да бъде завършено до края на шестия месец от строителния график.
4.1	Подробна времева програма за изпълнение на СМР	Предложението трябва да бъде представено с обяснителна записка, която да обоснове продължителността на основните СМР при изпълнението на обекта и линеен график, с ясно отбелязани времеви разчети, съответстващи на важните събития от Графика на важните събития, приложен в Том 3. Ако в процеса на строителство обстоятелствата налагат ползване на допълнителни ресурси с цел гарантиране спазването на предложения срок, участникът може да предложи осигуряване на допълнителни ресурси. В този случай той трябва да опише тези допълнителни ресурси – брой, характеристики/параметри на работната ръка и механизацията и да представи декларация, че може да ги осигури.
4.2	Диаграма на работната ръка	Графична схема с ясно отбелязан брой на работници за всеки месец, равняващ се на средно-списъчния състав на работниците, участващи при изпълнение на всички СМР за съответния месец - за целия период на изпълнение на обекта в зависимост от организацията на строителството му
4.3	График на механизацията	Графична схема с ясно отбелязани видове машини и брой машини за всеки месец - за целия период на изпълнение на обекта в

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

		зависимост от организацията на строителството му
--	--	--

#### **3.2.3. Представяне на Техническото предложение**

Техническото предложение не трябва да съдържа никаква информация, отнасяща се до офертираната в плик №3 цена.

Техническото предложение на всеки участник трябва да е описано в съдържанието към офертата, откъдето да е видно съдържанието на всяка част от него. Всяка страница от дадена част трябва да бъде последователно номерирана и отбелязана като принадлежаща към тази част от съдържанието. Целта е да се гарантира, че участникът в процедурата материално представя всичко, което се изисква и че представеното може да бъде бързо проверено за пълнота.

Техническото предложение се представя на хартиен и на електронен носител - CD.

При представяне на Техническото предложение, участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива, като приложи към плик №2 декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП. Елементи, които подлежат на оценка, не могат да имат конфиденциален характер.

Представеното Техническо предложение е неразделна част от Договора.

#### **3.3. Указания, свързани с оценката на Техническото предложение**

Техническото предложение подлежи на оценка по следните технически показатели:

- Срок за изпълнение на поръчката;
- Проектно предложение – строителна част;
- Проектно предложение – нестандартно технологично оборудване;
- Организация на строителната площадка за изграждане на обекта в зависимост от етапите на строителство и трасето на преминаване на автобусите на градския транспорт;
- Наличие на допълнителни ресурси за гарантиране спазването на предложения срок.

Показателите за оценка и методиката за оценка са посочени в документацията за участие, Том 1, Раздел VIII, т.2 „Методика за оценка”.

#### **4. Указания, свързани с попълване и представяне на Ценова оферта – Плик №3 с надпис „Предлагана цена”.**

4.1. Всеки участник представя Ценова оферта - Плик №3.

4.2. Плик №3 - „Предлагана цена” трябва да съдържа:

**а/ Образец 19**, в който се попълва сумата за изпълнение на поръчката и авансовото плащане като процент от стойността на договора

**б/ Ценова оферта**, в която се попълват и подписват всички документи, съдържащи се в Том 3.

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

#### **4.3. Общи указания**

**4.3.1.** Участникът в процедурата трябва да представи Ценовата оферта и в електронен вид, разработен на Microsoft Office Excel, като файловете трябва да са с разширение xls.

**4.3.2.** Ценовата оферта на всеки участник трябва да е изготвена съобразно неговото техническо предложение.

**4.3.3.** За улеснение на Участниците в процедурата, Възложителят предоставя в електронен вид Ценовата оферта, разработена на Microsoft Office Excel.

**4.3.4.** При разлики между електронния и хартиения носител, за вярна ще се приема подписаната Ценова оферта, представена на хартия.

**4.3.5.** При попълване на Ценовата оферта, участникът в процедурата следва да обърне внимание, че сумата, посочена като „*Оферта общо*” (наричана още Офертна цена) в документа ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА трябва да бъде същата като посочената „*Фиксирана стойност на Офертата за Договора*”.

**4.3.6.** При попълването на документа *Списък на Подизпълнителите и дяловото им участие в Работите*, от участника в процедурата се изисква да опише работите, които ще бъдат извършени от Подизпълнители. Също така трябва да се посочи стойността на тези работи в проценти спрямо общата стойност на Офертата.

**4.3.7.** При попълването на документите с *График на плащанията* по отделните разходни центрове от Ценовата оферта, от участника в процедурата се изисква да спазва указанията дадени в т.2 от Въстъпителни бележки на Том 3.

**4.3.8.** В случай, че участникът в процедурата смята, че ще са необходими допълнителни дейности, съобразно техническото му предложение, той трябва да включи тези дейности в дейността, озаглавена “*Други важни събития, които не са описани и на които Изпълнителят иска да постави отделно цени*”. Под това заглавие участникът в процедурата може да включи толкова на брой дейности, колкото прецени за необходимо.

**4.3.9.** От участника в процедурата се изисква да попълни документа *График на важните събития* чрез посочване на броя на месеците, за които възнамерява да завърши важните събития, изброени в *Графика на важните събития*.

**4.3.10.** Участникът в процедурата не може да прави изменения в описанията на важните събития в графика на важните събития.

**4.3.11.** От участника в процедурата се изисква да попълни документа *График на процентните плащания* на базата на изискванията за паричните потоци, поставени към участника в процедурата. Посоченият процент трябва да е с натрупване - по този начин крайното процентно изражение във всеки Ценови център ще бъде 100 %.

**4.3.12.** Участникът в процедурата може да предвиди разбивка на процентните плащания за отделните важни събития на части не по-малко от 20% от стойността на събитието.

**4.3.13.** Офертната цена не трябва да включва данък добавена стойност, дължим в България (който ще бъде изплатен на Изпълнителя от Възложителя).

**4.3.14.** Офертната цена трябва да включва всички разходи, които Изпълнителят следва да извърши при изпълнение на неговите договорни задължения по Проекта до въвеждането на обекта в експлоатация, включително и непредвидени задължения.

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

4.3.15. Офертната цена трябва да включва и всички мита, данъци, такси и други вземания, дължими от Изпълнителя, съгласно Законодателството в Република България.

4.3.16. Офертната цена и всички нейни разбивки трябва да бъдат посочени в лева без ДДС.

4.3.17. Договорът за проектиране, строителство и технологично оборудване е с фиксирана обща цена. Фиксираната стойност на офертата не подлежи на промяна за срока на Договора, освен в случаите по чл.43 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/.

## **5. Съдържание на офертата**

5.1. Офертата, в нейната цялост, трябва да бъде представена в един оригинал, ясно обозначен като "оригинал" и в един брой копие, ясно обозначен като "копие". В случай на несъответствие между тях, оригиналът ще бъде с предимство. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика /пакета/ участникът изписва "Оферта", наименованието на процедурата за възлагане на обществената поръчка, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, както и факс и електронна поща, когато е приложимо.

ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ: ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ – „БУЛ. "БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ" - БУЛ."ВЛ.ВАЗОВ" - ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ - Ж.К."ОВЧА КУПЕЛ"- ПЪРВИ ЕТАП - ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕТРОДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ” ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ ЗА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ
<b>О Ф Е Р Т А О Р И Г И Н А Л О т</b>
Име и адрес на участника: .....
Тел: .....
Факс: .....
e-mail: .....

5.2. Пликът с офертата трябва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика /пакета/, както следва:

а) Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”:

<b>ПЛИК №1</b> <b>ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР</b> <b>О Р И Г И Н А Л</b>
--

б) Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”:

**ТОМ 1: Указания към участниците**

---

**ПЛИК №2**  
**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА**  
**ПОРЪЧКАТА**  
**О Р И Г И Н А Л**

с) Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”:

**ПЛИК №3**  
**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**  
**О Р И Г И Н А Л**

**5.3.** Пълният списък на документите, които трябва да бъдат представени във всеки един от трите плика, е посочен в Приложение 1 Съдържание на офертата.

**5.4.** Копието на офертата трябва да бъде опаковано, както е посочено по-горе, като думата „Оригинал” се замени с „Копие”.

**5.5.** Оригиналът и копието на офертата трябва да са опаковани и запечатани в отделни непрозрачни пликовете /пакети, кашони/, с размери не по големи от 55/38/26 см и по възможност твърди за по-лесно пренасяне и съхранение.

**5.6.** Когато съдържанието на офертата не може да се събере в една опаковка /пакет или кашон/, то офертата се представя в толкова опаковки /пакети или кашони/, в колкото е възможно да се събере, като съответните опаковки имат посочения в т.5.1. етикет, но са номерирани със съответни номера според броят им.

## **VI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ**

### **1. Обмен на информация с Възложителя**

1.1. Лицето за контакт, адресът, електронният адрес и факсът за обмен на информация с Възложителя, са посочени в обявлението.

1.2. Обменът на информация се извършва по факс и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

1.3. Всички действия на Възложителя към лицата/участниците са в писмен вид, на български език.

1.4. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко свое решение, в случаите, предвидени в ЗОП.

### ***ТОМ 1: Указания към участниците***

---

- 1.5. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.
- 1.6. Обменът на информация чрез връчването лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицето за контакт, посочено в 1.1.
- 1.7. При уведомяване по факс или електронен път, уведомленията се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочените от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.
- 1.8. При промяна в посочените адрес и факс за кореспонденция участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят Възложителя за настъпилата промяна и да посочат новите адрес и факс.
- 1.9. Неправилно посочени адрес, електронна поща или факс за кореспонденция или неупредимост за промяна на адреса или факса за кореспонденция, освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

## **2. Обмен на информация с участника**

- 2.1. Обменът на информация с кандидата преди отварянето на офертите, ще бъде извършен чрез профила на купувача.
- 2.2. Обменът на информация с участника след отварянето на офертите, ще бъде насочен към лицето, адресът, номерът на факс и електронната поща, посочени от участника в попълнения **образец 2**.

## **3. Разяснения по документацията за участие**

- 3.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, като посочат наименованието на обществената поръчка. Възложителят няма задължения за предоставяне на разяснения/допълнителна информация след изтичане на посочения срок.
- 3.2. Възложителят публикува разясненията в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

## **4. Промени в документацията за участие**

- 4.1. Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.



## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

4.2. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата.

4.3. Промените по т.4.1 се извършват чрез решение за промяна до 14 дни от публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в Агенция по обществени поръчки.

4.4. С публикуването на решението за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени.

4.5. Всички други въпроси, свързани с изменения на документацията за участие, са съгласно разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагане на ЗОП.

## **VII. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Подготовка на офертата**

1.1. Участниците са изцяло отговорни за това да се запознаят с необходимата грижа с документацията за участие, включително всички проектни документи, достъпни за преглед и всички последващи промени в документацията, както и за получаване на надеждна информация по отношение на всякакви условия и задължения, които могат по всякакъв начин да повлияят на стойността или естеството на офертата или изпълнението на работите. В случай че участникът бъде избран за изпълнител, никакви претенции за изменение на предложената сума за изпълнение на поръчката, дължащи се на грешки или пропуски относно задълженията на участниците, няма да бъдат разглеждани.

### **2. Приемане на условията на документацията за участие. Срок на валидност на офертата**

2.1. Подаването на оферта означава, че участникът е запознат и приема безусловно всички изисквания на документацията за участие и клаузите на проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

2.2. Разходите за подготовката и представянето на офертата, се поемат изцяло от участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

2.3. Срокът на валидност на офертата трябва да бъде не по-малко от 200 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

2.4. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

3.4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

3.5. При приемането на офертата, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

3.6. Не се приемат оферти, подадени или получени при Възложителя след изтичане на крайния срок за получаването им или оферти, представени в незапечатан или скъсан плик. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра по Раздел VII, т.3.5.

3.7. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за предоставяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълване/Промяна на оферта с входящ номер .....”.

## **VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА**

### **1. Критерий за оценка**

1.1. Оценката на офертите се извършва по критерия „**Икономически най-изгодна оферта**”.

### **2. Методика за оценка**

#### **2.1. Показатели за оценка**

Оценяването на Офертите на участниците в настоящата процедура се извършва по критерия „Икономически най-изгодна оферта” чрез комплексна оценка, изчислена въз основа на оценките по посочените по-долу показатели с относителна тежест в комплексната оценка както следва:

**Таблица 1**

<b>Показатели за оценка</b>		<b>Относителна тежест в %</b>
Технически показатели	<b>1.Срок за изпълнение на поръчката</b>	<b>6%</b>
	<b>2.Проектно предложение – строителна и архитектурна част</b>	<b>24%</b>
	<b>3.Проектно предложение – нестандартно технологично оборудване</b>	<b>10%</b>

**ТОМ 1: Указания към участниците**

	4. Организация на строителната площадка за изграждане на обекта в зависимост от етапите на строителство и трасето на преминаване на автобусите на градския транспорт	8%
Финансови показатели	5. Предлагана цена	52%

**2.2. Оценка на офертите**

Оценката на офертите по отделните показатели се изчислява от Комисията както следва:

**2.2.1. Оценка по показател 1 /ОП1/ - Срок за изпълнение на поръчката:**

Показател за оценка 1 – Срок за изпълнение на поръчката	Оценка по показател 1 /ОП1/
При предложен срок за изпълнение 24 месеца	60 точки
При предложен срок за изпълнение 23 месеца	80 точки
При предложен срок за изпълнение 22 месеца	100 точки

Участник, предложил срок за изпълнение по-дълъг от 24 месеца или по-кратък от 22 месеца се отстранява от процедурата.

**2.2.2. Оценка по показател 2 /ОП2/ - Проектно предложение – строителна и архитектурна част**

Показател за оценка 2 – Проектно предложение – строителна и архитектурна част	Оценка по показател 2 /ОП2/
Техническата оферта съдържа предложение по всички изброени елементи в <b>Таблица 2</b> от Раздел V, т.3.2.1 от Том 1 на Документацията за участие; Всички елементи са разработени съгласно изискванията, посочени в <b>Таблица 3</b> от Раздел V, т.3.2.2 от Том 1 на Документацията за участие; Предложението по всички елементи е в съответствие с минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б, 5 и 6 от документацията за участие.	60 точки

**ТОМ 1: Указания към участниците**

<p>Техническата оферта съдържа предложение по всички изброени елементи в <b>Таблица 2</b> от Раздел V, т.3.2.1 от Том 1 на Документацията за участие; Всички елементи са разработени съгласно изискванията, посочени в <b>Таблица 3</b> от Раздел V, т.3.2.2 от Том 1 на Документацията за участие; Предложението по всички елементи е в съответствие с минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б, 5 и 6 от документацията за участие. Освен ситуация и основен разрез, на чертежите са показани и допълнителни разреза и основни детайли, изясняващи подробно проектното предложение на участника.</p>	<p><b>80 точки</b></p>
<p>Техническата оферта съдържа предложение по всички изброени елементи в <b>Таблица 2</b> от Раздел V, т.3.2.1 от Том 1 на Документацията за участие; Всички елементи са разработени съгласно изискванията, посочени в <b>Таблица 3</b> от Раздел V, т.3.2.2 от Том 1 на Документацията за участие; Предложението по всички елементи е в съответствие с минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б, 5 и 6 от документацията за участие. Предложението съдържа ситуация, основен разрез, допълнителни разреза и основни детайли, изясняващи подробно проектното предложение на участника. Предложени са допълнителни мероприятия за отводняване на рампите на Транспортния проход като са описани използваните материали и са показани детайли. Разработени са допълнително подробни детайли на изпълнението на хидроизолациите в конфликтните зони /покрив и сутерен Административна сграда, стени и покривна плоча Транспортен проход/, детайл на хоризонтално и вертикално отвеждане на водата от покривите на сградите, изпълнени от сглобяеми покривни панели, детайли за изпълнение на топлоизолацията на Административната сграда - за тухлените фасадни стени, за бетоновите стени и в зоната на цокъла, за покривите и под еркерите, напречни разреза на подпорните стени, върху които ще се изпълнява ограда, в т.ч. детайли, както и детайли на релсовия път, в т.ч. детайли за отводняване на коловозното развитие и отводняване и отопление на стрелките на релсовия път на коловозното развитие.</p>	<p><b>100 точки</b></p>

Ако Проектното предложение на Участник по част Строителна и архитектурна не обхваща предложение по всички изброени елементи в **т. 2.1 на Таблица 2** от Раздел V, т.3.2.1 от Том 1 на Документацията за участие или има елемент, който не е разработен съгласно изискванията, посочени в **т. 2.1 на Таблица 3** от Раздел V, т.3.2.2 от Том 1 на Документацията за участие, или предложението, в която и да е част, не е в съответствие с минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б, 5 и 6 от документацията за участие, същият се отстранява от процедурата.

**ТОМ 1: Указания към участниците**

**2.2.3. Оценка по показател 3 /ОПЗ/ - Проектно предложение – нестандартно технологично оборудване**

Комисията оценява част от позициите, включени в Образец 18 – Проектно предложение за нестандартно технологично оборудване, които представляват проектни разработки на специфични стендове /оборудване/, които определят нивото и качеството на проектираното нестандартно технологично оборудване за метродепото, предмет на настоящата поръчка.

**2.2.3.1. Стенд за развъртане на колооста с редуктора – позиция №9 от Образец 18**

На оценка подлежи плавността на развъртането на колооста посредством параметъра „а” – ускорението /промяна на периферната скорост/ на колелото на колооста по кръга на търкаляне. Оценката се определя както следва:

<b>Показател за оценка 3.1 – Плавност на развъртане на колооста на стенд за изпитания</b>	<b>Оценка по показател 3.1 /ОПЗ.1/</b>
При предложение с плавност на развъртане, осъществено на тласъци и ускорение на колелата, променящо се във времето, съчетано с механично спиране или по инерция	<b>60 точки</b>
При предложение с плавност на развъртане, осъществено с честотно управление на двигателя с ускорение $a > 1,5 \text{ m/s}^2$ съчетано с механична спирачка или по инерция	<b>80 точки</b>
При предложение с плавност на развъртане, осъществена с честотно управление и ускорение на колелата $a \leq 1,5 \text{ m/s}^2$ , съчетано с електродинамично спиране	<b>100 точки</b>

Ако проектното предложение на Участник по позиция №9 от Образец 18 от Приложение 2 на Том 1 от Документацията за участие - **Стенд за развъртане на колооста с редуктора**, не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Идейния проект и Том 5, Част: 5.7 Технологична, т.IV.9 от Документацията за участие, този Участник се отстранява от процедурата.

**2.2.3.2. Стенд за проверка на двигател-компресор – бутален, двустепенен, безмаслен, с асинхронен двигател – позиция №20 от Образец 18**

На оценка подлежи точността на поддържане на противоналягане в резервоара.

**ТОМ 1: Указания към участниците**

Показател за оценка 3.2 – Точност на поддържане на противоналягане в резервоара от 8 bar на стенд за изпитания	Оценка по показател 3.2 /ОПЗ.2/
При предложение с ръчно регулиране на противоналягането от 8 bar - чрез изпускане на въздух ръчно с кран	<b>60 точки</b>
При предложение с автоматично поддържане на противоналягане в резервоара от 8 bar и точност до $\pm 0,3$ bar	<b>80 точки</b>
При предложение с автоматично поддържане на противоналягане в резервоара от 8 bar и точност до $\pm 0,1$ bar	<b>100 точки</b>

Ако проектното предложение на Участник по позиция №20 от Образец 18 от Приложение 2 на Том 1 от Документацията за участие - **Стенд за проверка на двигател-компресор – бутален, двустепенен, безмаслен, с асинхронен двигател**, не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Идейния проект и Том 5, Част: 5.7 Технологична, т.IV.20 от Документацията за участие, този Участник се отстранява от процедурата.

**2.2.3.3. Промислена система за вътрешно почистване на метровлаковете – позиция №22 от Образец 18**

На оценка подлежи нивото на поддържаното подналягане на всеки от шестте шланга.

Показател за оценка 3.3 – Ниво на поддържаното подналягане на всеки от шестте шланга в „bar” на промишлена система за вътрешно почистване на метровлаковете	Оценка по показател 3.3 /ОПЗ.3/
При предложение с включени 6 шланга и поддържане на подналягане от 2,5 bar на всеки шланг или по-малко	<b>60 точки</b>
При предложение с включени 6 шланга и поддържане на подналягане от 3 bar на всеки шланг	<b>80 точки</b>
При предложение с включени 6 шланга и поддържане на подналягане от 4 bar на всеки шланг	<b>100 точки</b>

Ако проектното предложение на Участник по позиция №22 от Образец 18 от Приложение 2 на Том 1 от Документацията за участие - **Промислена система за вътрешно почистване на метровлаковете**, не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Идейния проект и Том 5, Част: 5.7 Технологична, т.IV.22 от Документацията за участие, този Участник се отстранява от процедурата.

**ТОМ 1: Указания към участниците**

Общата оценка по показател 3 /ОПЗ/ се получава по следната формула:

$$\text{ОПЗ} = (\text{ОПЗ.1} + \text{ОПЗ.2} + \text{ОПЗ.3}) / 3, \text{ брой точки}$$

**2.2.4.** Оценка по показател 4 /ОП4/ - Организация на строителната площадка за изграждане на обекта в зависимост от етапите на строителство и трасето на преминаване на автобусите на градския транспорт

Показател за оценка 4 – Организация на строителната площадка за изграждане на обекта в зависимост от етапите на строителство и трасето на преминаване на автобусите на градския транспорт	Оценка по показател 4 /ОП4/
При 4 /четири/ или 5 /пет/ броя временни организации	<b>60 точки</b>
При 3 /три/ броя временни организации	<b>80 точки</b>
При 1 /един/ или 2 /два/ броя временни организации	<b>100 точки</b>

На Участник, предложил 6 /шест/ или повече временни организации на движение, Комисията не присъжда точки.

Ако Проектното предложение на Участник не съдържа предложение за организация на строителната площадка за изграждане на обекта или предложението не е разработено в обхвата, посочен в **т. 3.2 на Таблица 2** от Раздел V, т.3.2.1 от Том 1 на Документацията за участие, или предложението не е разработено съгласно изискванията, посочени в **т. 3.2 на Таблица 3** от Раздел V, т.3.2.2 от Том 1 на Документацията за участие, или предложението не е в съответствие с минималните изисквания на Възложителя, посочени в Идейния проект и томове 1А, 4А, 4Б и 6 от Документацията за участие, този Участник се отстранява от процедурата.

**2.2.5.** Оценка по показател 5 /ОП5/ - Предлагана цена

Комисията оценява офертите по показател Предлагана цена, на всеки допуснат участник отделно, по следната формула:

$$\text{ОП5} = (\text{Цена}_{\min} / \text{Цена}_i) \times 100, \text{ където:}$$

Цена<sub>min</sub> – най-ниската цена, предложена от участник в процедурата;

Цена<sub>i</sub> – цена, предложена от съответния участник в процедурата.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

### **2.3. Комплексна оценка на офертите**

Комплексната оценка /КО/ в брой точки се изчислява за всеки участник отделно по следния начин:

$$\text{КО} = \text{ОП1} \times 6 + \text{ОП2} \times 24 + \text{ОП3} \times 10 + \text{ОП4} \times 8 + \text{ОП5} \times 52, \text{ брой точки}$$

**Максималната възможна комплексна оценка е 100 /сто/ точки.**

Когато получените оценки /по технически показатели, по финансов показател или комплексна/ не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

## **IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.**

### **1. Разглеждане и оценка на офертите**

**1.1.** Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

**1.2.** При промяна на датата и часа на отваряне на офертите, участниците се уведомяват писмено.

**1.3.** Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**1.4.** Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

**1.5.** В присъствието на лицата, посочени в Раздел IX, т.1.3, комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка на документите, представен в офертата.

**1.6.** След извършването на действията по Раздел IX, т.1.4. и т.1.5 приключва публичната част от заседанието на комисията.

**1.7.** Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя и съставя протокол.



### ***ТОМ 1: Указания към участниците***

---

**1.8.** Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по т.1.7 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

**1.9.** Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по Раздел IX, т.1.7. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

**1.10.** След изтичането на срока по Раздел IX, т.1.9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

**1.11.** Ако е необходимо, комисията може по всяко време:

- a) да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;
- b) да изисква от участниците:

1. разяснения за заявени от тях данни;

2. допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

**1.12.** Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В посочените случаи, Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

**1.13.** Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- a) който не е представил някой от необходимите документи по Раздел V, т.5.3 (чл.56 от ЗОП);
- b) за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
- c) който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;
- d) който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на Раздел V, т.5.2 (чл.57, ал.2 от ЗОП);
- e) за когото по реда на Раздел IX, т.1.11 е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

**ТОМ 1: Указания към участниците**

---

- f) за когото са налице обстоятелства по чл. 55, ал. 7 и по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП.
- g) за когото се установи, че важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
- h) който след покана от Възложителя да представи отново гаранция за участие във връзка с чл.62а от ЗОП в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.
- 1.14 Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата, да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.
- 1.15 Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.
- 1.16 Когато критерият е „икономически най-изгодна оферта”, комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:
- a) разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя;
  - b) извършила е проверка за наличие на основанията по реда на Раздел IX, т.1.19.за предложенията в плик № 2;
  - c) оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената;
- 1.17 Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача <http://metropolitan.nit.bg> датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.
- 1.18 Когато критерият за оценка е „икономически най-изгодна оферта”, преди отварянето на ценовите оферти, комисията съобщава на присъстващите лица по Раздел IX, т.1.17 резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.
- 1.19 Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

### **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

- 1.20 Комисията може да приеме писмената обосновка по Раздел IX, т.1.19 и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:
- a) оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
  - b) предложеното техническо решение;
  - c) наличието на изключително благоприятни условия за участника;
  - d) икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
  - e) получаване на държавна помощ;
- 1.21 Когато участникът не представи в срок писмената обосновка по Раздел IX, т.1.19 или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.
- 1.22 Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.
- 1.23 Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия в обявлението и документацията за обществената поръчка.

## **2. Класиране**

- 2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия в обявлението и документацията за обществената поръчка.
- 2.2. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият „икономически най – изгодна оферта”, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.
- 2.3. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий "икономически най-изгодна оферта", но тази оферта не може да се определи по реда на Раздел IX.2, т.2.2
- 2.4. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:
- a) състав на комисията и списък на консултантите;
  - b) списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
  - v) становищата на консултантите;

### ***ТОМ 1: Указания към участниците***

---

г) резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;

д) класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;

е) дата на съставяне на протокола;

ж) особени мнения със съответните мотиви на членовете на комисията, в случай че има такива.

2.5. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.

2.6. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

### **3. Поверителност**

След приключване на публичното заседание за отваряне на офертите, никаква информация, свързана с разглеждането, оценяването и класирането на офертите, не следва да бъде оповестявана публично, до сключване на договора с избрания изпълнител, освен ако приложимото право не предвижда друго.

## **X. Определяне на изпълнител на обществената поръчка**

### **1. Определяне на изпълнител на обществената поръчка**

1.1. В срок от 5 работни дни след приключване работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител.

1.2. В решението по Раздел X, т.1.1. Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

1.3. Възложителят изпраща решението по Раздел X, т.1.1 на участниците в тридневен срок от издаването му.

1.4. Възложителят публикува в профила на купувача решението по ал. 1 заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 и в същия ден изпраща решението на участниците.

1.5. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си и техните гаранции за участие, представени под формата на банкови гаранции, до сключване на договора за обществена поръчка. Участниците могат да отхвърлят това искане, без да губят своята гаранция за участие. Участниците, които са отхвърлили това искане и чийто срок на валидност на офертата е изтекъл преди сключването на договора, автоматично преустановяват участието си в процедурата.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

### **2. Прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка**

**2.1.** Възложителят прекратява процедурата за обществена поръчка в случаите, посочени в чл. 39, ал. 1 от ЗОП.

**2.2.** Възложителят може да прекрати процедурата за обществена поръчка в случаите, посочени в чл. 39, ал. 2 от ЗОП.

**2.3.** При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 39, ал. 1, т. 3, 5 и 6 или ал. 2 от ЗОП, Възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението по Раздел X, т.2.1 и Раздел X, т.2.2 Възложителят не носи отговорност за каквито и да било други щети/вреди, свързани с прекратяването на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

### **3. Обжалване**

**3.1.** Всяко решение на Възложителя по процедура за възлагане на обществена поръчка подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на Глава 11 от ЗОП.

## **XI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ**

### **1. Сключване на договор за обществена поръчка**

**1.1.** Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

**1.2.** Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

- a) откаже да сключи договор;
- b) не изпълни някое от изискванията на Раздел XI.2.1;
- c) не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП .

**1.3.** Ако след изпращане на поканата за сключване на договор, по реда на Раздел XI.1.2 до участника, класиран на второ място, той откаже да сключи договор, Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка.

**1.4.** Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията в Том 2 проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

**1.5.** Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

**1.6.** Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по Раздел XI.1.5.

**1.7.** Когато избраният изпълнител е обединение, членовете на обединението носят солидарна отговорност за сключването и изпълнението на договора за обществената поръчка (посочено и в договора за обединение).

**1.8.** Към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, избраният изпълнител трябва да отговаря на всички изисквания и условия съгласно документацията за участие в поръчката.

## **2. Документи, които следва да бъдат представени при подписване на договора за възлагане на обществената поръчка**

**2.1.** При подписване на договора за възлагане на обществената поръчка, избраният изпълнител трябва да представи следните документи:

**а)** документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1-4 и на посочените в обявлението обстоятелства по ал. 2, т. 1 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

- документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, издадени от компетентен орган, или

- извлечение от съдебен регистър, или

- еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от членовете в обединението

**б)** Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

### ***ТОМ 1: Указания към участниците***

---

Когато обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

в) Документ за гаранция за изпълнение на поръчката. Ако гаранцията е банкова, то тя трябва да е в оригинал, в съответствие с условията в обявлението и настоящата документация.

г) Други документи:

- Застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 173 от ЗУТ. Застрахователната сума следва да бъде съгласно посоченото в „Резюме на Специфичните условия“, съгласно клауза 18.5 на Договора.
- За лицата, предложени за водещи проектант в офертата на участника, избран за изпълнител:

- Когато лицата са български граждани: Копия от Удостоверенията им за пълна проектантска правоспособност по съответната специалност;
- Когато лицата са чуждестранни граждани, установени в друга държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, или в трета страна: Удостоверение за вписване в Камарата на архитектите или в Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране за конкретния обект, предмет на настоящата поръчка /съгласно глава втора от Закона за признаване на професионални квалификации в България и разпоредбите на Закона за дейностите по предоставяне на услуги/;

- Удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя /ЦПРС/ за изпълнение на строежи първа категория или еквивалент – само за лицата, които ще изпълняват строително-монтажни работи

Вписването в съответен регистър на държава-членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, за които е издадено.

За чуждестранните участници извън горните държави - регистрация в професионален или търговски регистър на държавата, в която са установени, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния закон.

д) Определеният за изпълнител участник трябва да представи следните документи за подизпълнителите:

- В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл.47, ал. 1, т. 1-4 и ал.5 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- Изпълнителите нямат право да:

## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

- сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5;
- възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
- заменят посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите, предвидени в ЗОП.

## **XII. ГАРАНЦИИ**

### **1. Гаранция за изпълнение**

**1.1.** Участникът, определен за изпълнител на поръчката, представя при подписване на договора гаранция за изпълнение на договора – сума в размер на 3 % от стойността на поръчката, без ДДС.

**1.2.** Гаранцията за изпълнение се предоставя в полза на Възложителя под формата на банкова гаранция – в оригинал или парична сума, преведена по банковата сметка:

в лева:

Банка: УниКредит Булбанк, клон Калоян

IBAN: BG34UNCR76301039298950

BIC: UNCRBGS

в евро:

Банка: УниКредит Булбанк,

IBAN: BG59UNCR76301200204913,

BIC: UNCRBGSF

**1.3.** Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, тя следва да бъде изготвена съгласно **образец 20** или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за възложителя

**1.4.** В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, банковата гаранция се издава от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз или от банка с инвестиционен рейтинг, присъден от агенциите за кредитен рейтинг, регистрирани или сертифицирани в съответствие с Регламент (ЕО) № 1060/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. относно агенциите за кредитен рейтинг.

**1.5.** Разходите по откриването и поддържането на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на банковата гаранция така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

**1.6.** Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Валидността на гаранцията следва да е не по-малко от 21 дни след получаване на копие от Сертификата за изпълнение на обекта.



## **ТОМ 1: Указания към участниците**

---

### **2. Гаранция за авансово плащане**

**2.1.** Изпълнителят има право да получи авансово плащане в размер на 10%, ако той е заявил намерението си да получи такова плащане в **образец 19** и ако той е представил гаранция за авансово плащане в размер на 10% от стойността на договора.

**2.2.** Авансовото плащане се приспада от междинните плащания на Изпълнителя, както следва:

**А.** удръжките ще започнат в Акта за междинно плащане, в който общата сума на всички заверени междинни плащания (с изключение на авансовото плащане и удръжките и изплащанията на задържани суми) надхвърли десет процента (10%) от Приетата договорна сума без провизорните Суми и

**Б.** удръжките ще са равни на 25% от сумата на всеки Акт за плащане (с изключение на авансовото плащане и удръжките и изплащанията на задържани суми), докато авансовото плащане бъде възстановено.

**2.3.** Гаранция за авансово плащане се представя като банкова гаранция – в оригинал, съгласно **образец 21** от документацията или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за Възложителя. В този случай съответно се прилагат правилата на раздел XII, т.1.4. Валидността на банковата гаранцията за авансово плащане следва да е не по-малко от 30 дни от изтичане на времето за завършване на обекта.

**2.4.** Всички други въпроси, свързани с авансовото плащане и гаранцията за авансово плащане, включително моментът за представяне на гаранцията за авансово плащане и срокът за плащане, се определя в договора за обществена поръчка.

## **XIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

### **1. Закон за обществените поръчки**

**1.1.** Всички неуредени в настоящата документация въпроси, свързани с провеждането на процедурата за възлагане на обществената поръчка и изготвянето на офертите на участниците, се уреждат съгласно разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

### **2. Съдържание на документацията за участие**

**2.1.** Документацията за участие се състои от следните Томове:

а) Том 1: Указания към участниците (УУ), съдържащ:

1. Административни актове:

- Решение на Възложителя за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка;
- Обявление за обществена поръчка;

2. Указания към участниците;

3. Приложение 1 – Съдържание на офертата;

***ТОМ 1: Указания към участниците***

---

4. Приложение 2 – Образци /прилагат се към офертата/
- b) Том 1А – Обща информация за проекта;
  - c) Том 2 – Проект на договор;
  - d) Том 3 – Ценова оферта;
  - e) Том 4А: Изисквания на Възложителя. Общи изисквания на Възложителя;
  - f) Том 4Б: Изисквания на Възложителя. Функционални изисквания на Възложителя;
  - g) Том 5: Изисквания на Възложителя. Технически спецификации
    - Част 5.1: Архитектура и строителство;
    - Част 5.2: Архитектура и строителство;
    - Част: 5.3: Релсов път;
    - Част: 5.4: Електрически системи и инсталации;
    - Част 5.5: Слаботокови системи
    - Част 5.6: Контактна мрежа
    - Част 5.7: Технологична част
  - h) Том 6: Изисквания на Възложителя. Осигуряване на качеството
  - i) Проект на Възложителя

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

## Съдържание на офертата

№ по ред	Съдържание	Представя се от У, ЧО, П (*)	Бележки
<b>А.</b>	<b>ПЛИК №1 - „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“:</b>		
1.	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника или от упълномощено от него лице, съгласно чл.5б, ал.1, т.14 от ЗОП	У	
2.	<b>Образец 1</b> – Писмо към оферта	У	
3.	<b>Образец 2: Представяне на участника</b> - съдържащо единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата	У, ЧО	Еквивалентните документи, представени от чуждестранните участници, следва да бъдат придружени от официален превод на български.
4.	<b>Образец 3:</b> Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП	У, ЧО	
5.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участник съгласно актуалната му регистрация	У	

№ по ред	Съдържание	Представя се от У, ЧО, П (*)	Бележки
6.	При участници обединения - нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението в който се посочва представляващия.	У	С този документ следва също така по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществена поръчка и за целия период на изпълнение на договора. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.
7.	Гаранция за участие 500 000 лв, представена като банкова гаранция в оригинал, съгласно <b>Образец 4</b> или в друг образец, който съдържа еквивалентни или по-добри условия за възложителя или копие на документа за внесена гаранция под формата на парична сума	У	Ако гаранцията е банкова, се представя в оригинал
8.	<b>Образец 5</b> - Декларация по чл. 3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС	У, ЧО	
9.	<b>Образец 6</b> - Декларация относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители	У	
10.	<b>Образец 7</b> - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител	П	Този образец се представя от всеки подизпълнител, посочен в Образец 6 Ако участникът е посочил в Образец 6, че няма да използва подизпълнители, този Образец не се използва и участникът не го прилага към офертата си.
11.	<b>Образец 8</b> - Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП	У	

№ по ред	Съдържание	Представя се от У, ЧО, П (*)	Бележки
12.	<b>Образец 9</b> - Декларация за приемане на условията на проекта на договор	У	
13.	<b>Образец 10</b> - Списък на услугите /проектиране/ сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружен от представените доказателства	У, ЧО	Документите се представят само за ЧО, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията.
14.	<b>Образец 11</b> - Списък на строителството, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, включително на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, придружен от представените доказателства	У, ЧО	Документите се представят само за ЧО, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията.
15.	<b>Образец 12</b> - Списък на членовете на основния екип за изпълнение на проекта	У	
16.	<b>Образец 14</b> - Образец на автобиография за всеки член от основния екип, посочен в образец 12	У	Този образец се изготвя самостоятелно за всеки член на основния екип и се подписва от него.
17.	<b>Образец 13</b> - Списък на лицата, включени като водещи проектант в проектантския екип	У	
18.	<b>Образец 14</b> - Образец на автобиография за всеки член от проектантския екип, посочен в образец 13	У	Този образец се изготвя самостоятелно за всеки отделен проектант и се подписва от него.
19.	Валиден сертификат, в областта на строителството, ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от акредитирани институции или агенции, или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.	У, ЧО	Документите се представят само за ЧО, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията и ще изпълнява дейности по строителство.
20.	<b>Образец 15</b> – Описание на мерките за опазване на околната среда при изпълнение на Проекта в съответствие с Решение №10-ПР/2015г. на Министерството на околната среда и водите /Решението е видно на профила на купувача/.	У	
21.	<b>Образец 16</b> - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки за спазване на изискванията за закрила на заетостта, минимална цена на труда и условията на труд /органите, от които може да се получи необходимата информация са посочени в образца/	У	

№ по ред	Съдържание	Представя се от У, ЧО, П (*)	Бележки
<b>Б.</b>	<b>ПЛИК№2 – ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:</b>		
1.	<b>Образец 17</b> - Предложение за изпълнение на поръчката	У	
2.	Приложение А – Проектно предложение, в т.ч. <b>Образец 18</b>	У	
3.	Приложение Б – Предложение за технология и организация за изпълнение на строителството	У	
4.	Приложение В – Планиране изпълнението на Проекта	У	
<b>В.</b>	<b>ПЛИК №3 – „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”</b>		
1.	<b>Образец 19</b> – Ценова оферта (Предлагана цена)	У	
2.	Попълнена ценова оферта - Том 3	У	

\* У – участник; ЧО – член на обединение; П – подизпълнител

**Забележки:**

1. В таблицата са изброени документите, които трябва да бъдат включени в офертата и реда, по които те трябва да бъдат представени.
2. Всички документи, които не са на български език се представят и в превод, като с официален превод се представят документите по т.3.
3. Документите се представят от: (\*) (У – участник; ЧО – член на обединение; П – подизпълнител)
4. Официален превод - превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.
5. Заверено копие – документ, при който върху копие на документа се съдържа текстът „Вярно с оригинала” и има собственоръчен подпис на лицето, представляващо участника в процедурата.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**ОБРАЗЦИ**



## Образец 1

---

ДО

[име и адрес на Възложителя]

### ПИСМО КЪМ ОФЕРТА<sup>1</sup>

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

[попълва се предметът на поръчката]

[точно наименование на участника],

с [БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава] [...], регистрирано в [...], регистрация по ДДС: [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],

адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], факс [...], електронна поща [...],

Обслужваща банка, вкл. адрес на банката [...]

Банкова сметка [...],

представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН [представяващ участника],

С настоящото представяме нашата оферта за участие в горепосочената открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Декларираме, че сме се запознали с документацията за участие и с указанията и условията за участие, в обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП). Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Съгласни сме да се придържаме към това предложение за срок от 200 (двеста) календарни дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

Ще изпълним поръчката в съответствие с представените от нас Техническо и Ценово предложение и с експертите, които сме посочили. Приемаме, в случай че бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размера, посочен в обявлението за поръчка, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

---

<sup>1</sup> Попълнения от участника образец – Писмо към оферта се поставя в плик № 1 с надпис „Документи за подбор“.

Неразделна част от настоящата оферта са всички документи, описани в Приложение 1  
Съдържание на офертата.

Дата: [дата на подписване]

\_\_\_\_\_ [подпис, печат]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участник]

## Образец 2

---

### ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА<sup>2</sup>

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

[*попълва се наименованието на обществената поръчка*]

[*точно наименование на участника/партньора в обединението-участник*],  
с [БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава] [...], регистрирано в [...], регистрация по ДДС: [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],  
адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], факс [...], електронна поща [...],  
представявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност или друго качество*]  
Обслужваща банка, вкл. адрес на банката [...]  
Банкова сметка [...],

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО [*представяващ възложителя*],

С настоящото Ви представяме [*участника/партньора в обединението-участник*] [*точно наименование на участника/партньора в обединението-участник*], който/което участва в горепосочената открита процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез следната информация:

1. Представяването от мен дружество е с Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър [...], / [*друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която деклараторът е установен; втората хипотеза се посочва, ако деклараторът е чуждестранно лице*];
2. За кореспонденция при провеждане на процедурата можете да използвате за връзка с дружеството следния адрес: [...]; включително електронен адрес [...]; тел. [...]; факс [...];
3. За удостоверяване липсата на обстоятелствата, посочени в чл. 47, ал. 1 (с изключение на т.1 б."е"), ал. 2, т.1 и т.5 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки, прилагам декларация, изготвена по образец – Образец 3, която е неразделна част от настоящото представяне.

Дата: [*дата на подписване*]

\_\_\_\_\_ [*подпис, печат*]

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника/  
партньора в обединението-участник*]

---

<sup>2</sup> Това представяне се попълва от всеки участник, а в случай че участникът е обединение – от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

## Образец 3

---

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47, ал.9 от ЗОП<sup>3</sup>

за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 (с изключение на т.1 б."е"),

ал. 2, т. 1 и т.5 и ал. 5 от ЗОП<sup>4</sup>

Долуподписа[ният/ната] [трите имена], в качеството си на [качество на подписващия] на [точно наименование на участника / партньора в обединението], [участник / партньор в обединение-участник] в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [посочва се наименованието на обществената поръчка],

### ДЕКЛАРИРАМ

за липса на обстоятелства:

#### I. По чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП

1.1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за:

а/ престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително и изпиране на пари по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б/ подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;

в/ участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

---

<sup>3</sup> Попълва се от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а именно:

1. При събирателно дружество – всички съдружници, които управляват и представляват дружеството съгласно закона и дружествения договор;
2. При командитно дружество – неограничено отговорните съдружници;
3. При дружество с ограничена отговорност – управителя/ите, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – едноличния собственик на капитала и/или управителя, ако е различен от едноличния собственик, а ако собственикът е юридическо лице - неговия ръководител или определено от него лице, което управлява дружеството – участник/партньор в обединение-участник в процедурата;
4. При акционерно дружество – членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет, овластени съгласно устава да представляват дружеството, а при липса на овластяване – от всички членове на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
5. При командитно дружество с акции – изпълнителния/ните член/ове на съвета на директорите, на които е възложено управлението на дружеството;
6. При едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват участника/партньора в обединението-участник;
8. Във всички случаи, в които наред с представляващите по предходните точки е/са назначен/и и прокурист/и – от прокуриста/ите на дружеството; за чуждестранни лица с повече от един прокурист, декларацията се подава от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се попълва и представя за всяко едно от тях, от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя в официален превод на български език.

г/ престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;

д/ престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

1.2. Представляваният от мен участник (партньор в обединение):

а/ не е обявен в несъстоятелност;

б/ не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

в/ няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (няма задължения за данъци или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен), освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;

1.3. Лицата по ал. 4 на чл. 47 от ЗОП при представявания от мен участник не са свързани лица с Възложителя, както и със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

1.4. Представляваният от мен участник няма сключени договори с лица по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

## **II. По чл. 47, ал. 2 от ЗОП**

2.1. Представляваният от мен участник не е в открито производство по несъстоятелност, освен ако е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице, същият не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или е преустановил дейността си.

2.2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, са следните:

.....

Компетентният орган, който е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е следният:

.....

Задължавам се, при промяна на горепосочените обстоятелства, писмено да уведомя Възложителя в 7-дневен срок от настъпването им.

Известната ми е предвидената в чл. 313 от НК отговорност за деклариране на неверни данни.

Дата: [дата на подписване]

Декларатор: [трите имена, подпис]

## Образец 4

---

В ПОЛЗА НА

[име и адрес на Възложителя]

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Известени сме, че нашият Клиент, [точно наименование и адрес на участника], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в обявената с Ваше Решение № [посочва се № и дата на Решението за откриване на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [посочва се наименованието на обществената поръчка].

Ние [наименование и адрес на банката], с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочена от Вас банкова сметка сумата от [попълва се сумата цифром и словом] лева, в срок до 5 (пет) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил някое от следните действия:

- оттеглил е офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти;
- е определен за изпълнител и не е изпълнил задължението си да сключи договора за обществена поръчка.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, която да потвърди, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

С всяко извършено плащане по настоящата банкова гаранция, задължението ни по гаранцията се намалява с платената сума

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ... [час, ден, година]<sup>5</sup> до която дата и час каквото и да е искане по нея трябва да бъде получено от нас на адрес: .....[адрес на банката]. След тази дата и час гаранцията автоматично става невалидна, независимо, дали оригиналът на гаранцията ни е изпратен обратно, или не.

.....(посочва се името на банката) ще се счита за изцяло освободена от ангажимента си по гаранцията преди крайния срок на валидност на гаранцията, след връщане на оригинала на настоящата гаранция и/или представяне на декларация от Ваша страна, с която ни освобождавате изцяло от отговорността ни по гаранцията.

---

<sup>5</sup>Срокът на валидност на гаранцията се попълва от банката, в зависимост от офертата на УЧАСТНИКА. Срокът на валидност е посочен в раздел IV., т.2.7 от Том 1 на документацията

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е в полза на [*посочва се наименованието на възложителя*] или на негов/неин законен правопреемник и не може да бъде прехвърляна.

С уважение,

[*БАНКА*]

[*имена и длъжности на лицата, които имат правомощия да задължават банката*]

[*подписи и печат на банката*]

## Образец 5

---

### ДЕКЛАРАЦИЯ

във връзка с чл. 3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС

Долуподписаният[ната] [трите имена], в качеството си на [качество на подписващия] на [точно наименование на участника / партньора в обединението], [участник / партньор в обединение-участник] в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [посочва се наименованието на обществената поръчка],

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС) не важат за представлявания от мен участник.

*(Забележка: Ако за участника, респ. участника в обединение важат забраните по чл.3, т.8, но са приложими изключенията по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, се посочва конкретното изключение.)*

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс, а представлявания от мен участник понася последствията по чл.5, т.3, букви "а÷в" от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС .

Дата: [дата на подписване]

Декларатор: [подпис, печат]

*\* Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.*



## Образец 6

### ДЕКЛАРАЦИЯ

относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният[ната] [трите имена], в качеството си на [качество на подписващия] на [точно наименование на участника], участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [посочва се наименованието на обществената поръчка],

#### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. При изпълнение на поръчката [ще използвам/няма да използвам]<sup>6</sup> подизпълнители.
2. Подизпълнителите<sup>7</sup>, които предвиждам да използвам при изпълнение на поръчката, основните видове работи от предмета на поръчката, които ще предложи на подизпълнителите, и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка са, както следва:

№	Наименование на предвидените подизпълнители	БУЛСТАТ/ЕИК	Основни видове работи, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващият дял на основните работи в проценти от стойността на поръчката

Дата: [дата на подписване]

Декларатор: [подпис, печат]

<sup>6</sup> Остава се върното.

<sup>7</sup> Този абзац, заедно с таблицата след него, се оставят само ако участникът ще използва подизпълнители за изпълнение на поръчката.

## Образец 7

---

### ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител в обществена поръчка

Долуподписаният [та] [...], в качеството ми на [попълва се длъжност, или друго качество] съгласно [документа, от който лицето черпи съответните права – учредителен акт, пълномощно и пр.] на [наименование на подизпълнителя] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. [Аз лично/Представяваното от мен дружество [наименование на дружеството]<sup>8</sup>] ще [участвам/участва<sup>9</sup>] като подизпълнител на участника [наименование на участника], ако същият бъде избран за изпълнител на обществена поръчка с предмет: [...].
2. Вида на работите, които ще извършвам като подизпълнител и дела на участието ми са съгласно посоченото от участника [наименование на участника] в попълнената и подписана от него декларация за използване на подизпълнители за съответната обособена позиция.
3. [Аз лично/Представяваното от мен дружество] не [участвам/участва] в посочената процедура със самостоятелна оферта или като член на обединение.

Дата: [дата на подписване]

Декларатор: [трите имена, подпис, печат]

---

<sup>8</sup> Остава се върнато.

<sup>9</sup> Остава се върнато.

## Образец 8

### ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник  
в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от  
ЗОП

Долуподписаният[ната] [*трите имена*], в качеството си на [*качество на подписващия*] на [*точно наименование на участника* ], участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [*посочва се наименованието на обществената поръчка*],

#### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен Участник [*наименование на участника*] не е свързано лице или свързано предприятие<sup>10</sup> с друг участник в горепосочената процедура по възлагане на обществена поръчка.
2. Представления от мен участник [*наименование на участника*], както и свързаните с него лица не са участвали в изработване на техническите спецификации в документацията за настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: [*дата на подписване*]

Декларатор: [*трите имена, подпис, печат*]

<sup>10</sup> Съгласно §1, т.23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „Свързани лица“ са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

Съгласно §1, т.24 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „Свързано предприятие“ е предприятието:

- а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или
- б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или
- в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6, или
- г) което заедно с възложител по чл. 7 е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

## Образец 9

---

### ДЕКЛАРАЦИЯ

#### за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният[ната] [*трите имена*], в качеството си на [*качество на подписващия*] на [*точно наименование на участника*], участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [*посочва се наименованието на обществената поръчка*],

#### ДЕКЛАРИРАМ, че:

Запознат съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и, ако бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: [*дата на подписване*]

Декларатор: [*подпис, печат*]

## Образец 10

Списък на услугите /проектиране/ сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години , считано от датата на подаване на офертата

№	Предмет на изпълнената услуга и кратко описание	Получател на услугата [Възложител: име, лице за контакт, адрес, телефон, e-mail]	Вид/тип/брой/ обем на изпълнената услуга	Крайна дата на изпълнение на услугата	Списък на представените доказателства

Дата: [дата на подписване]

[име и фамилия]  
[подпис, печат]

[качество на представяващия участник]

<sup>11</sup> В случай че участникът е обединение от лица, настоящият списък се попълва и представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията на документацията - раздел IV, т.4.1. В настоящото приложение се попълват всички услуги, които се декларират в изпълнение изискванията на документацията

## Образец 11

Списък на строителството, изпълнено през последните 5 /пет/ години <sup>12</sup>, считано от датата на подаване на офертата, включително на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката

№	Вид на изпълненото строителство /кратко описание на изпълнените СМР/	Обем на изпълненото строителство	Дата на приключване изпълнението на строителството	Лице, за което е изпълнено строителството [Възложител: име, лице за контакт, адрес, телефон, e-mail]	Списък на представените доказателства – само за строителството, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчка

Дата: [дата на подписване]

\_\_\_\_\_ [подпис, печат]

[име и фамилия]

[качество на представляващия кандидата]

<sup>12</sup> В случай че участникът е обединение от лица, настоящият списък се попълва и представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията на документацията - раздел IV, т.4.2.

<sup>13</sup> Доказателствата са едно или повече, съгласно чл.51, ал.1, т.2, букви „а” – „в” от ЗОП, като участникът посочва конкретните документи, които прилага, или конкретни регистри, на които се позовава.

## Образец 12

Наименование: [наименование на участника],

Представяван от [трите имена на представляващия] в качеството на [длъжност, или друго качество] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], адрес за кореспонденция: [...], участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....”

### СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ОСНОВНИЯ ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА

№	Трите имена	Образование, специалност	Година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение	Специфичен опит – месторабота/обект/, период, длъжност, основни функции	Предложена позиция в основния екип за изпълнение на Проекта
1	2	3	4	5	6
1.					Мениджър на Проекта
2.					Мениджър по проектиране

3.					Мениджър по строителство
4.					Специалист по околна среда
5.					Специалист по контрол на качеството

Дата: [дата на подписване]

\_\_\_\_\_ [име и фамилия]  
 [подпис, печат]  
 [качество на представяващия участника]



## Образец 13

Наименование: [наименование на участника],

Представяван от [трите имена на представляващия] в качеството на [длъжност, или друго качество] с БУЛСТАТ/ЕИК [...], регистрирано в [...], със седалище [...] и адрес на управление [...], адрес за кореспонденция: [...], участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „.....“

### Списък на лицата, включени като водещи проектанți в проектантския екип<sup>14</sup>

№	Наименование на отделните части на настоящия проект	Трите имена	Образование, специалност	Година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение	Специфичен опит - местоработата/обект/, период, длъжност, основни функции Вид/тип/брой/обем
1	2	3	4	5	6
1	Геоложки и хидрогеоложки проучвания				

<sup>14</sup>

В случай че участникът е обединение, настоящият списък се попълва само в един екземпляр, чрез който обединението доказва съответствието си с изискванията от документацията.

Лицата-водещи проектанți от проектантския екип на участника трябва да са с необходимите образование и квалификация, както и да притежават удостоверение за пълна проектантска правоспособност или удостоверение за вписване в Камарата на архитектите или Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране. Удостоверенията се представят на Възложителя преди сключване на договора от участника, определен за изпълнение на поръчката.

2	Конструкции				
3	Архитектура				
4	Пътни работи				
5	Електрическа част				
6	Релсов път				
7	Контактна мрежа				
8	Отопление, вентилация и климатизация				
9	Водоснабдяване и канализация				
10	Телекомуникации /слаботокови системи/				
11	Технологична част				

Дата: [дата на подписване]

\_\_\_\_\_ [подпис, печат]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

# Образец 14

## Автобиография

Настоящата информация за предоставя за всеки член от основния екип, посочен в Образец 12 и за всеки водещ проектант от проектантския екип, посочен в Образец 13

### Предложена позиция:

1. **Фамилия:**
2. **Име:**
3. **Дата на раждане:**
4. **Образование:**

<b>Институция</b>	
Дата: от (месец/година) до (месец/година)	
Получени степен(и) или диплом(и):	

5. **Основна квалификация<sup>15</sup>:**
6. **Настояща длъжност:**
7. **Професионален опит, в т.ч. в изпълнението на сходни услуги/сходни работи по строителство**  
(започнете от последната месторабота)

Дата: от (месец/година) до (месец/година)	
Фирма	
Длъжност	
Описание на работата	

### 8. Декларация за ангажираност:

Потвърждавам, че ще бъда на разположение да участвам в работата по настоящата обществена поръчка за целия срок на нейното изпълнение съгласно отговорностите ми.

Дата:

Подпис на лицето:

<sup>15</sup> Посочват се основните професионални умения и експертни знания на лицето

## Образец 15

---

### Опазване на околната среда

Образецът се попълва от участника.

Участникът трябва да опише мерките за опазване на околната среда, които ще приложи при изпълнение на Проекта в съответствие с условията, мерките и ограниченията на Министерството на околната среда и водите, посочени в Решение №10-ПР/2015г.

*Забележка: Решение №10-ПР/2015г. на Министерството на околната среда и водите е приложение към Образца*

Дата: [дата на подписване] \_\_\_\_\_ [подпис, печат]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

### МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

#### РЕШЕНИЕ № 40 - ПР /2015 г.

за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда

На основание чл. 93, ал. 1, т. 1 и т. 2, ал. 2, т. 4 и ал. 5 от Закона за опазване на околната среда, чл. 7, ал. 1 и чл. 8, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда (Наредбата за ОВОС), чл. 31, ал. 4 и ал. 6 от Закона за биологичното разнообразие, чл. 40, ал. 4 във връзка с чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (Наредбата за ОС) и въз основа на представена от възложителя писмена документация по Приложение № 2 към чл. 6 от Наредбата за ОВОС и по чл. 10, ал. 1 и 2 от Наредбата за ОС, както и получени становища на Министерство на здравеопазването и Басейнова дирекция за управление на водите – Дунавски район,

#### РЕШИХ

да не се извършва оценка на въздействието върху околната среда на инвестиционно предложение за *„Разширение на метрото в София, Трета метролиния – бул. „Ботевградско шосе“ – бул. Владимир Вазов – Централна градска част – ж.к. „Овча купел – подземно преминаване на трасето след бул. „Данаил Николов“ на североизток по трасето на бул. „Владимир Вазов“ и изграждане на депо на територията на район „Красно село“*, което няма вероятност да окаже значително отрицателно въздействие върху природни местообитания, популации и местообитания на видове, предмет на опазване в защитени зони.

възложител: “МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД

седалище: гр. София, бул. „Княз Борис I“, № 121

#### Кратко описание на инвестиционното предложение:

Инвестиционното предложение е за разширение на метрото в гр. София чрез изграждане на III-ти метродиаметър – бул. „Ботевградско шосе“ – бул. „Владимир Вазов“ – централната градска част (ЦГЧ) – ж.к. „Овча купел“, като в обхвата на намерението се предвижда изграждане на депо на територията на район „Красно село“ и изменение на част от трасето – подземно преминаване в участъка на метростанции – МС 2, 4 и 5. Трета метролиния ще обслужва териториите в източната част на града (ж.к. „Васил Левски“) и

минавайки през централната градска част, ще ги свързва със западните части на столицата (ж.к. „Овча купел“).

За инвестиционно предложение за *разширение на метрото в София* – „Изграждане на III метродиаметър – „Депо Ботевградско шосе - бул. Владимир Вазов – ЦГЧ – ж.к. Овча купел“ е проведена процедура по преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) по реда на глава шеста от ЗООС, чрез която е извършена и оценка за съвместимостта (ОС) по реда на чл. 31 от ЗБР. Постановено е Решение № 10-ПР/2013 г. на министъра на околната среда и водите, с което е преценено да не се извършва ОВОС.

Реализацията на Трета метролиния е предвидено да бъде изпълнена на три етапа: **етап 1 (централна градска част)** от км. 4+950 до км 11+966,34, изцяло подземно трасе; **етап 2 (северозападен метроучастък)** от км 11+966,34 до км 15+617, от МС 14 до МС 18 с 4 МС и приоритетно изграждане на депо към трета метролиния на територията на район „Красно село“ на площадката на автостопанство; **етап 3 (северозточен метроучастък)** от км 0+000 до км 4+950, открито и подземно трасе. Трасето ще се развива като надземно - естакада по линията на метрото в участъци от 0 – 01 МС 1 на естакада -Автостанция „Изток“ до МС 02, свързващо последователно МС 2, 4 и до 5 подземни и МС 3 наземна. Третият метродиаметър е с дължина 15,617 км и ще се обслужва от общо 18 метростанции.

Изменението на част от трасето чрез подземно преминаване на допълнителни участъци от метролинията е след бул. „Данаил Николов“, на северозток по трасето на бул. „Владимир Вазов“ (етап 3), като се предвижда и подземно развитие на три от метростанциите в участъка: МС 2 („Станислав Доспевски“), разположена на пресечката на бул. „Владимир Вазов“ с ул. „Станислав Доспевски“; МС 4 („Васил Кънчев“), разположена на пресечката на ул. Васил Кънчев“ и бул. „Владимир Вазов“, северно от стадион „Георги Аспарухов“; МС 5 („Панайот Хитов“), разположена на пресечката на бул. „Владимир Вазов“ с ул. „Панайот Хитов“. Участъците от метролинията с подземно преминаване и подземните МС ще бъдат изпълнени по „открит способ“.

Изграждането на допълнителен обект – метродепо (в етап 2), се налага във връзка с възприетия подход за етапното строителство на Трета метролиния. Предвиденото по първоначалния проект метродепо на бул. „Ботевградско шосе“ на площадка в район „Слатина“ ще се изгражда на по-късен етап. Новото депо ще осигури поддръжката и гарирането на подвижния състав на метрото. Теренът, на който ще бъде разположено депото, е в границите на урегулиран поземлен имот (УПИ) III, кв. 2, местност „Славия“, район „Красно село“ – СО, който към момента се използва за депо и гараж на автобусния транспорт в София (гараж „Земляне“). Предвижда се бъдещото метродепо да бъде повдигнато конструктивно над съществуващото ниво на площадката, с което ще се осигури преминаване и гарирането на автобусите. В метродепото ще бъдат изградени две покрити халета - гаражно и ремонтно, в които ще се извършва профилактика и ремонт на електрическите влакове, обслужващи метролинията. Съществуващите административни и обслужващи сгради на масовия градски транспорт ще бъдат запазени.

Технологията на строителството и строително-монтажните работи са в съответствие с възприетите основни конструктивни решения. Електроснабдяването ще се осъществи чрез отклонения от столичната електропреносна мрежа. Водоснабдяването ще се извърши чрез водопроводи, захранени от градската водопреносна мрежа. Допълнителни водни количества за технологични нужди (на площадката на метродепото) ще бъдат осигурени от собствен подземен водоизточник. За метростанциите и халетата на метродепото се предвижда изграждането на отоплителни инсталации и системи, вентилация и климатизация.

Инвестиционното предложение (ИП) представлява разширение/изменение на обект в обхвата на т. 10, б. „и“ от Приложение № 2 на ЗООС, като самостоятелно попада и в обхвата на т. 10, б. „б“ от приложението. Предвид това, на основание чл. 93, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗООС, ИП е предмет на процедура по преценяване на необходимостта от извършване на ОВОС.

Инвестиционното предложение не засяга защитени територии по смисъла на *Закона за защитените територии* и не попада в границите на защитени зони по смисъла на *Закона за биологичното разнообразие*. Най-близко разположените защитени зони са: защитена зона BG0000113 „Витоша“ за опазване на дивите птици, обявена със Заповед № РД-763/28.10.2008 г. на министъра на околната среда и водите (ДВ, бр. 99/2008 г.), защитена зона BG0000113 „Витоша“ за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна, включена в списъка от защитени зони приет с Решение № 122/02.03.2007 г. на Министерския съвет (ДВ, бр.21/2007 г.), защитена зона BG0002004 „Долни Богров - Казичене“ за опазване на дивите птици, обявена със Заповед № РД-573/08.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите (ДВ, бр. 84/2008 г.) и защитена зона BG0002114 „Рибарници Челопечене“ за опазване на дивите птици, обявена със Заповед № РД-553/05.09.2008 г. на министъра на околната среда и водите (ДВ, бр. 83/2008 г.).

ИП подлежи на оценка за съвместимостта му с предмета и целите на опазване на описаните по-горе защитени зони по реда на чл. 31, ал. 4 във връзка с ал.1 от *Закона за биологичното разнообразие* и чл. 2, ал. 1, т. 1 от *Наредбата за ОС*.

След преглед на представената документация и на основание чл. 40, ал. 3 от *Наредбата за ОС*, въз основа на критериите по чл. 16 от нея, е направена преценка за вероятната степен на отрицателно въздействие, съгласно която инвестиционното предложение за *„Разширение на метрото в София, Трета метролиния – бул. „Ботевградско шосе“ – бул. Владимир Вазов – Централна градска част – ж.к. „Овча купел – изграждане на депо на територията на район „Красно село“ и подземно преминаване на трасето след бул. „Данаил Николов“ на североизток по трасето на бул. „Владимир Вазов“*, няма вероятност да окаже значително отрицателно въздействие върху природни местообитания, популации и местообитания на видове, предмет на опазване в разположените в близост защитени зони.

## МОТИВИ:

**I. Характеристики на предлаганото строителство, дейности и технологии: обем, производителност, мащабност, взаимовръзка, и кумулиране с други предложения, ползване на природни ресурси, генерирани отпадъци, замърсяване и дискомфорт на околната среда, както и риск от инциденти:**

1. Реализирането на инвестиционното предложение ще осигури достъп на населението до бърз, ефективен и екологичен обществен транспорт по едно от патоварените направления на столицата, чрез изграждането на пряка транспортна връзка на централните градски части с жилищните квартали в източните части (ж.к.„Васил Левски“) и западните части на гр. София (ж.к.„Овча купел“).

2. Поетапното изграждане на метротрасето ще позволи етапно въвеждане в експлоатация и ползване на реализираните участъци (етап 1 и етап 2).

3. С осъществяването на допълнителен участък с подземно преминаване на трасето след бул. „Данаил Николаев“ ще се създаде по-голямо удобство и комфорт за живеещите в района.

4. С предлаганата промяна на инвестиционното предложение на Трета метролиния за МС 2, 4 и 5 не се засяга трасето от км. 4+395 до км. 11+966 от МС 6 до МС 14 /първи етап/, поради което върху него не се очаква възможно кумулативно въздействие съобразно предвиждането за етапно строителство на Трета метролиния.

5. Няма предпоставки да се очакват допълнителни значителни количества замърсители, които да променят качеството на въздуха и/или да създадат дискомфорт на въздуха от експлоатацията на метродепото.

6. Метродепото е проектирано с рационално разположение на сградния фонд при съвместимост с наличните сгради на автобусния гараж. Изграждането на съоръжението ще допринесе за постигането на по-голяма сигурност в движението и техническа обезпеченост на ел. влаковете по Трета метролиния на столицата.

7. Строителството на метросъоръженията се предвижда да се извършва чрез утвърдени строителни технологии с прилагането на усъвършенствани строителни и конструктивни решения, съобразено с прилагане на най-добрите налични техники и опит в световната практика.

8. Типът на избраните строителни конструкции при строителство по „открит способ“ позволява тяхното индустриализирано и механизирано изпълнение при съкратени срокове.

9. При реализирането на инвестиционното предложение не се предвижда строителство на временни пътища, промяна на съществуваща или изграждане на нова пътна инфраструктура, с изключение на засегнатата от строителите площадка. По време на строителството не се планира текущо складиране на материали и инвентар извън очертанията на трасето. Доставка на суровини и строителни материали, както и извозването на земните маси и строителните отпадъци, ще се извършва по съществуващата пътна мрежа, съгласно предварително съгласувана транспортна схема.

10. Възприетите технологии за строително-монтажните работи позволяват използването на готови строителни конструкции, строителни разтвори, материали и смеси. Не се предвижда влагането и използването на опасни вещества - взривни, леснозапалими, токсични, летливи, корозивни или канцерогенни суровини и материали, при които се изискват специални условия за транспорт и съхранение. При експлоатацията на обекта няма да се ползват природни ресурси и суровини.

11. При строителството на метростанциите и метроучастъците се очаква да се формират минимални количества отпадъци, които ще се събират разделно в границите на строителната площадка и съвременно ще се транспортират за последващо третиране на депо за строителни отпадъци. Подлежащите за оползотворяване материали ще се предават на специализирани фирми за последващо третиране.

12. По време на строителството се предполага временно емисионното натоварване и създаване на дискомфорт в околната среда, в незначителни размери и с локализиран обхват. Общото въздействие от реализирането на инвестиционното предложение ще бъде положително.

**II. Местоположение, в това число чувствителност на средата, съществуващото ползване на земята, относителното наличие на подходящи територии, качеството и регенеративната способност на природните ресурси в района:**

1. Територията, която се засяга от метротрасето е урбанизирана и попада в строителните граници на гр. София. Участъкът с подземно преминаване на трасето след бул. „Данаил Николаев“ на североизток по трасето на бул. „Владимир Вазов“ пресича застроена територия (улична мрежа и съответна инфраструктура) с максимална отдалеченост от жилищни сгради. Теренът, на който се предвижда да бъде разположено



депото в район „Красно село“ (УПИ III, кв. 2, местност „Славия“) и към момента се ползва за нуждите на столичния транспорт.

2. След приключването на строителните работи се предвижда провеждане на благоустройствени и рекултивационни дейности за възстановяване на засегнатите терени в първоначален вид, както и засаждане на подходящи тревни и храстови видове за облагородяване в района на депото (по граничещия южен скат). Трайна промяна в статута и предназначението на имоти се предвижда единствено при изграждане на пешеходни подземи, осигуряващи достъп до вестибюлите на метростанциите.

3. Съгласно становище на Басейнова дирекция за управление на водите Дунавски район с център Плевен (с изх. № 3253/12.05.2015 г.), инвестиционното предложение е допустимо от гледна точка на екологичните цели за постигане на добро състояние на водите, заложен в Плановете за управление на речните басейни (ПУРБ) на Дунавски район, при спазване на мерките от програми 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5 и 7.1.6 от ПУРБ.

### **III. Способността за асимилация на екосистемата в естествената околна среда:**

1. Разширението на метрото в София, Трета метролиния – бул. „Ботевградско шосе“ – бул. „Владимир Вазов“ – ЦГЧ – ж.к. „Овча купел“, включващо изграждане на депо на територията на район „Красно село“ и подземно преминаване на трасето на Трети метродиаметър (който ще се обслужва от общо 18 метростанции), след бул. „Данаил Николов“ на североизток по трасето на бул. „Владимир Вазов“, ще бъде реализирано изцяло в границите на града, извън границите на защитени зони от екологичната мрежа Natura 2000, поради което няма вероятност от пряко или косвено унищожаване/увреждане на природни местообитания, видове и техните местообитания, предмет на опазване в най-близко разположените защитени зони.

2. Няма вероятност при строителството и експлоатацията на депото на територията на район Красно село и подземното преминаване на трасето след бул. „Данаил Николов“ на североизток по трасето на бул. „Владимир Вазов“ да се доведе до косвено унищожаване или увреждане на природни местообитания, видове и техните местообитания или изменения в популациите им, предмет на опазване в близко разположените защитени зони, поради въздействия върху атмосферния въздух и водите като ключови елементи на защитените зони.

3. Няма вероятност реализацията на ИП да доведе до намаляване числеността на птиците, предмет на опазване в защитени зони BG0000113 „Витоша“, BG0002004 „Долни Богров - Казичене“ и BG0002114 „Рибарници Челопечене“ поради прогонване и безпокойство, предвид обстоятелството, че шумът и вибрациите по време на строителството и експлоатацията на обекта ще са ограничени в обхвата на трасето на обекта.

4. Не се очаква генериране на отпадъци от строителството и експлоатацията на обекта във вид и количества, които да окажат значително отрицателно въздействие върху защитените зони, тъй като генерираните отпадъци ще бъдат събирани и третираны в съответствие с нормативната уредба по управление на отпадъците.

5. Няма вероятност от натрупване на отрицателни кумулативни въздействия върху природните местообитания и местообитанията на видовете, включително птици, предмет на опазване в четирите защитени зони, при реализацията на настоящото инвестиционно предложение спрямо одобрените до момента други инвестиционни предложения, планове, програми и проекти.

**IV. Характеристиките на потенциалните въздействия – териториален обхват, засегнато население, включително трансгранични въздействия, същност, големина, комплексност, вероятност, продължителност, честота и обратимост:**

1. Осъществяването на инвестиционното предложение няма да доведе до значителни негативни въздействия върху компонентите на околната среда.

2. Въздействието върху атмосферния въздух при строителството ще бъде локално (в рамките на строителните площадки), от отделянето на вредни прахогазови емисии вследствие работата на строителната техника и обслужващи автомобили, времево ограничено до изграждане на метродиаметъра. Реализацията на ИП ще намали значително емисиите на вредни вещества, отделени от моторните превозни средства (поради пренасочване на пътничопотока), което ще има общ положителен ефект върху качеството на въздуха, околната среда и здравето на хората.

3. При добра организация на строителството и строг контрол, негативните въздействия върху повърхностния слой на почвата ще са незначителни. Не се очаква неблагоприятно въздействие върху земните недра, минерални или други ресурси.

4. С реализацията на ИП ще се постигне визуално подобряване на градския ландшафт по трасето (особено в района на МС 2, 4 и 5 и площадката на депото). Не се очаква дейностите по експлоатацията да окажат отрицателно въздействие върху ландшафта.

5. В резултат на реализация на инвестиционното предложение не се очаква отрицателно въздействие върху околната среда от генерираните отпадъци.

6. Съгласно становище на Министерство на здравеопазването (Рег. № 04-09-78/24.09.2015 г.) по отношение степента на значимост на въздействието и риска за човешкото здраве, се счита, че при реализацията на ИП следва да се съобразяват определени мерки и изисквания, които са постановени с настоящото решение, като не е необходимо извършването на ОВОС за ИП, поради следното:

- Според направената оценка не се очаква функционирането на депото да доведе до съществено замърсяване на атмосферния въздух в района;

- Тъй като не се предвижда заустване на отпадъчни, или каквито и да са други води в течащи повърхностни или подземни водни обекти (отпадъчните води от депото ще преминават през каломаслоуловители, след което ще бъдат изпускани в градската канализационна мрежа), не се очаква и отрицателно въздействие върху повърхностните и подземните води в района. Територията, която е засегната от северозападния метроучастък, попада извън пояси втори и трети на новопроектираната санитарно-охранителна зона на находище на минерални води „Овча купел“;

- Представените анализи и данни относно очакваното шумово замърсяване, като цяло са положителни;

- Дори и частичното въвеждане в експлоатация само на част от Трета метролиния ще допринесе за подобряване качеството на атмосферния въздух и понижаване нивата на шум в централната градска част и ще има положителния здравно-екологичен ефект;

- С интегрирането на електрифицирания обществен транспорт ще се постигне осигуряване на здравословни условия на живот в градската среда.

7. Реализацията на ИП не предполага трансгранично въздействията върху околната среда поради отдалечеността от границите на Република България.

## **V. Обществен интерес към предложението за строителство, дейности или технологии:**

1. ИП с предложеното ново решение, предвиждащо подземно преминаване на част от трасето на метролинията след бул. „Данаил Николов“, на североизток по трасето на бул. „Владимир Вазов“, включително подземно развитие на три от метростанциите в участъка, е в резултат на проведени обществени обсъждания на подробните устройствени планове на Трета метролиния и получени възражения и предложения от заинтересувани лица.

2. Съгласно изискванията на чл. 4 от Наредбата за ОВОС, възложителят е уведомил писмено за ИП кмета на Столична община и кметовете на районите на Столична община – „Подуяне“ и „Красно село“.

3. Съгласно изискванията на чл. 6 от Наредбата за ОВОС, възложителят е предоставил информацията за преценяване на необходимостта от ОВОС за инвестиционното предложение на кмета на Столична община и на кметовете на районите на Столична община – „Подуяне“ и „Красно село“. Кметът на Столична община и кметовете на съответните райони са информирали Министерство на околната среда и водите (МОСВ) за резултатите от обществения достъп, в т.ч. за начина на осигуряването му.

4. С писмо изх. № 0524/30.07.2015 г. възложителят е изразил становище до МОСВ относно липсата на конкретни мотиви и аргументи в постъпилите възражения на организации и граждани срещу ИП.

5. Към момента на изготвяне на настоящото решение няма постъпили писмени жалби, възражения и становища срещу реализацията на инвестиционното предложение, в които да са посочени конкретни подробни доводи, аргументи и съображения.

### **ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:**

1. По време на строителството да се оросяват пътищата в строителните площадки при движението на автосамосвали и товарни автомобили. Да се използват пътни заграждения на площадките, за намаляване на страничното разсейване на прах и разпиляването на фини прахови частици.

2. Строителните работи да бъдат предшествани от теренни археологически проучвания по реда на Правилника за провеждане на теренни археологически проучвания в Република България.

3. При разкриване на археологически находки по време на строителството да се преустанови незабавно работа и да се започне провеждането на проучвателни работи за изясняване на значимостта на находките.

4. При реализацията на ИП да се спазват мерките от програми 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5 и 7.1.6 на ПУРБ 2010-2015 в Дунавски район.

5. Разполагането на ремонтния и бояджийския цехове на територията на метродепото да е при максимално възможна отдалеченост от най-близките жилищни сгради.

6. Да се предвиди техническа възможност за работа на ремонтния и бояджийския цехове при затворени врати.

7. Да се въведат ограничения за ниска маневрена скорост на мотрисите на територията на депото.

8. Да се спазват стриктно „Плана за безопасност и здраве“ (като част от техническия проект) при строителните дейности и всички нормативни изисквания.

9. Работа по строежа на метродепото да е по нормиран дневен работен режим, с оглед осигуряване през нощните часове на здравословни условия за почивка на околното живущото население.

10. Да се гарантира безаварийна работа и изправност на планираните пречиствателни съоръжения (каломаслоуловител), водонепроницаемост на съответните канализационни и тръбопроводни съоръжения, непрекъснат цикъл на функциониране на помпените и всички останали пречиствателни съоръжения по време на експлоатацията на метродепото.

11. За недопускане постъпването на аерозоли и парогазови замърсители в атмосферния въздух при камерното боядисване на вагоните, препоръчително е в технологичните указания да се въведе забрана за провеждане на камерно боядисване в случай на неизправност на филтърните съоръжения и пълното им окомплектоване с ефективни филтри, съобразно състава на съответните бои и покрития.

12. Да се осигури недопускане на наднормено шумово замърсяване в отделните части на денонощието чрез изпълнение на следното:

- Във фазата на проектирането на депото да се разработи цялостен и подробен акустичен проект. При разработването на проекта да се вземат под внимание точния брой на влаковете, които ще домуват в депото, броя и скоростта на влизанията, излизанията и маневрите, които ще бъдат извършвани на територията на депото, всички останали възможни източници на шум – вентилационни системи, кранове и др., кумулативния ефект от едновременната работа на метродепото и гараж „Земляне“;

- При проектирането на необходимите шумозащитни мерки да се имат предвид всички най-близко разположени жилищни сгради, включително и нефункциониращото общежитие, което също е обект на здравна защита (ако в бъдеще предназначението на сградата не бъде променено);

- При необходимост в проекта да се предвидят и мерки за ограничаване на шума в мястото на въздействие – подмяна на дървената дограма на най-близките жилищни сгради с нова с ПВЦ дограма;

- При избор на метровлаковете, които ще се движат по Трета метролиния да се отчитат критерии за възможно най-ниското ниво на шум при движение;

- Обектът да бъде въведен в експлоатация и да се експлоатира само при условие, че стойностите от извършените при приемането му и при последващата му експлоатация измервания на нива на шум са в съответствие с изискванията на *Наредба № 6 от 26 юни 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението на границите на обектите, подлежащи на здравна защита*. В случай на необходимост да се проектират допълнителни шумозащитни съоръжения, допълнително озеленяване и др.

- Разработеният план за мониторинг на шума от метродепото в процеса на неговата експлоатация да бъде съгласуван със Столична РЗИ.

13. В проектната документация да се разгледа и фактора вибрации, като се предложат мерки за тяхното минимизиране. При пускане на депото в експлоатация да се направят измервания и по този показател в най-близките жилищни сгради. В случай, че се открият наднормени нива на вибрации е необходимо да се предвидят съответни мерки за отстраняването им.

**Настоящото решение се отнася само за конкретното заявено предложение и в посочения му капацитет.**

Настоящото решение за „Разширение на метрото в София, Трета метролиния – бул. „Ботевградско шосе“ – бул. Владимир Вазов – Централна градска част – ж.к. „Овча купел – подземно преминаване на трасето след бул. „Данаил Николов“ на северозток по трасето на бул. „Владимир Вазов“ и изграждане на депо на територията на район „Красно село“ не отменя задълженията на възложителя за изпълнение на изискванията на Закона за опазване на околната среда и други специални закони и подзаконовни нормативни актове и не може да служи като основание за отпадане на отговорността съгласно действащата нормативна уредба.

На основание чл. 22, ал. 3 от Наредбата за ОВОС възлагам на директора на РИОСВ-София и БД „Дунавски район“ контрола по изпълнение на поставените условия в настоящото решение.

На основание чл. 93, ал. 6 от ЗООС, при промяна на инвестиционното предложение, на възложителя или на някои от обстоятелствата, при които е било издадено настоящето решение, възложителят/новият възложител трябва да уведоми МОСВ своевременно, но не по-късно от 14 дни след настъпване на измененията.

Съгласно разпоредбата на чл. 93, ал. 7 от ЗООС, решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС, губи правно действие, ако в срок 5 години от датата на издаването му не е започнало осъществяването на инвестиционното предложение.

Решението може да бъде обжалвано пред Върховния административен съд в 14-дневен срок от съобщаването му на заинтересованите лица по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Дата: 28.09.2015 г.

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА  
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ИВЕТИНА ВАСИЛЕВА



## Образец 16

---

Декларацията се попълва от участника.

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки<sup>16</sup>  
(за спазване на изискванията за закрила на заетостта, минимална цена на труда и условията на труд)

Долуподписа[ният/ната] [трите имена], в качеството си на [качество на подписващия] на [точно наименование на кандидата/партньора в обединение-кандидат], [кандидат/партньор в обединение-кандидат] в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: [посочва се наименованието на обществената поръчка],

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата на представявания от мен участник са спазени изискванията за закрила на заетостта, условията на труд и минимална цена на труда съгласно § 1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: [дата на подписване]

Декларатор: [подпис, печат]

**Забележка:** Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:

**Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите: интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

**Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

**Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg>

---

<sup>16</sup> Когато участникът е обединение, декларацията се представя за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.

Когато участникът е чуждестранно лице, декларацията се представя и в превод на български език.

## Образец 17

---

ДО

[наименование и адрес на възложителя]

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

#### (ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА)

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

[попълва се наименованието на обществената поръчка]

[точно наименование на участника],

с [БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава] [...], регистрирано в [...],  
регистрация по ДДС: [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],

адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], факс [...], електронна поща [...],

представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО [ представляващ Възложителя ],

С настоящото представяме нашето обвързващо техническо предложение за изпълнение на договора.

**1.** Предлагаме следния срок за изпълнение на поръчката:  
.....[попълва се брой месеци] месеци, считано от началната дата по договора.

*/Срокът за изпълнение не може да бъде по-дълъг от 24 месеца и по-кратък от 22 месеца/*

**2.** Сроковете обосноваваме с приложената времева програма за изпълнение на обекта в Техническото предложение.

**3.** При така предложените условия в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено и цялостно изпълнение на поръчката, в описания обхват, с цел завършване на обекта и пускането му в експлоатация;

**4.** Гаранционният срок на изпълнените от нас строителни и монтажни работи е както следва:

4.1. За всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях - ..... години;

4.2. За възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели авария - ..... години;

4.3. За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - ..... години, а в агресивна среда - ..... години;

4.4. За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи /подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др./, както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по т.4.1-4.3 - ..... години;

4.5. За завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика - ..... години;

4.6. За преносни и разпределителни проводни /мрежи/ и съоръжения към тях на техническата инфраструктура - ..... години;

4.7. За републикански пътища от I, II, III клас - ..... години, при основни ремонти и рехабилитация - ..... години, за останалите пътища и улиците - ..... години, а при основни ремонти - ..... години;

4.8. За съоръжения за пътища и улици /мостове, тунели и др./ при ново строителство - ..... години, при основен ремонт и рехабилитация - ..... години;

4.9. За железен /релсов/ път при ново строителство - ..... години, при основен ремонт и рехабилитация - ..... години;

4.10. За водоснабдителни съоръжения и системи - ..... години

5. Гаранционните срокове на технологичното оборудване са ..... години от въвеждането на обекта в експлоатация.

#### **Забележки:**

• Гаранционните срокове по т.4 не могат да бъдат по-кратки от нормативно регламентираните в Наредба №2 по ЗУТ.

• Гаранционните срокове по т.5 не могат да бъдат по-кратки от 2 /две/ години от въвеждането на обекта в експлоатация.

6. Към настоящото предложение прилагаме:

6.1. Приложение А – Проектно предложение, в т.ч. **Образец 18**;

6.2. Приложение Б – Предложение за технология и организация за изпълнение на строителството;

6.3. Приложение В – Предложение за планиране изпълнението на Проекта.

Всички попълнени образци и приложения, включени в Плик 2 съгласно Приложение 1 Съдържание на офертата, представляват неразделна част от настоящото техническо предложение.

Дата: [дата на подписване] \_\_\_\_\_ [подпис, печат]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]



ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

за участие в открита процедура за:

ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ - „БУЛ. БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ“ – БУЛ. „ВЛАДИМИР ВАЗОВ“ – ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ – ЖК „ОВЧА КУПЕЛ“, ПЪРВИ ЕТАП – ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ“ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ НА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ

До: „Метрополитен“ ЕАД  
Столична община  
ул. „Княз Борис I“ № 121  
София 1000, Република България

От: .....  
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето проектно предложение за нестандартно технологично оборудване за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения обект.

Предлагаме да изпълним пълния обем на работите, необходими за цялостното завършване и пускане в експлоатация на: ПРОЕКТ ЗА РАЗШИРЕНИЕ НА МЕТРОТО В СОФИЯ, ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ - „БУЛ. БОТЕВГРАДСКО ШОСЕ“ – БУЛ. „ВЛАДИМИР ВАЗОВ“ – ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ – ЖК „ОВЧА КУПЕЛ“, ПЪРВИ ЕТАП – ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕПО „ЗЕМЛЯНЕ“ ЗА ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА И ПРЕСТОЙ НА ПОДВИЖНИЯ СЪСТАВ НА ТРЕТА МЕТРОЛИНИЯ

**ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА НЕСТАНДАРТНО ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ,  
РАЗРАБОТЕНО НА БАЗА ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

№	Нестандартно оборудване - данни и задължителни изисквания на Възложителя	Проектно и техническо предложение на участника за нестандартно оборудване - подробно описание на техническото решение, подкрепено с принципна и/или кинематична схема; основни възли, капацитет, технология на работа, задвижване	Забележка
1	2	3	4
1.	Мобилна въртяща се стойка – обслужва бояджийско отделение. Подлежащите за боядисване елементи се вкарват в отделението със стойката и това позволява да не се променя съществено посоката на боядисване.		
2.	Камера за боядисване и сушене – предпазва от разпращаване и замърсяване.		
3.	Стенд за изпитване на пневматичните системи, елементи и апарати от метровагоони „Инспиро“. Стендът следва да осигури възможност за провеждане на изискуемите се периодични, или инцидентни проверки и настройки. Параметрите са определени от завода производител. Ще се изпитват единични елементи, или в група. Препоръчително е стенда да позволява да се възпроизведе цялата схема на вагона.		
4.	Стенд за изпитване на хидравлични демпфери и снемане на диаграма. Желателно е на един стенд да се изпитват всички видове демпфери, като се съблюдава диаграмата на заводската характеристика. Резултата от изпитването да се ползва за Протокол (паспорт) за годност.		
5.	Устройство за избиване на лагер от вал - малко зъбно колело.		

1	2	3	4
6.	Устройство за набиване на лагери на вал - малко зъбно колело.		
7.	Маса за заваряване със система за отвеждане на газовете. Приблизителни размери Ш x Д x В 1000 x 800 x 800 mm		
8.	Мобилни паравани – за ограждане на местата, където се извършват заваръчни работи. Предпазват околните хора от осветяване.		
9.	<p>Стенд за развъртане на колооса с редуктора.</p> <p>Служи за проверка след ремонт на съвместната работа на редуктора с колооса.</p> <p>Техническите параметри на колоосите са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Максимално тегло на колооса - ~1500 kg;</li> <li>- Максимална дължина - ~2200 mm;</li> <li>- Височина - ~900 mm;</li> <li>- Диаметър по кръга на търкаляне - 860 mm.</li> </ul> <p>Техническите параметри на редуктора са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Максимално тегло на редуктора: ~ 500 kg.</li> </ul> <p>Изиска се още: Да се покаже закрепването на изпитваната колоос с редуктор на стенда; Да се опише принципа на куплиране между двигателя и редуктора на колооса; Да се покаже и докаже плавността на развъртане на колооса, гарантираща безопасването на стенда с цел осигуряване безопасността на хората, работещи със стенда.</p>		<p>На оценка подлежи предложената плавност на развъртане на колооса на стенда за изпитания посредством параметъра „а“ – ускорението /промяна на периферната скорост/ на колелото на колооса по кръга на търкаляне.</p>
10.	<p>Стойка за оразмеряване на колооса.</p> <p>Служи за проверка на демонтираната от талигата колоос по отношение на геометрията (биене и др. деформации) и състояние на метала (дефектоскопия). Следва да осигури стабилно укрепване на измервателните уреди и възможност за измиване на колооса след дефектоскопия.</p> <p>Техническите параметри на колоосите са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Максимално тегло на колооса - 1500 kg;</li> <li>- Максимална дължина - 2200 mm;</li> <li>- Височина - 900 mm;</li> </ul>		

1	2	3	4
	<p>- Диаметър по кръга на търкаляне - 860 mm;  - Да бъде добре укрепена и нивелирана;  - Колоосите да бъдат захванати за центри или ако лежат на буксовите шийки, това да става върху ролки;  - Да има възможност за измерване на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• радиално биене по кръга на търкаляне;</li> <li>• челно биене по кръга на търкаляне и контакт;</li> <li>• радиално и челно биене на повърхността на венеца на централния диск;</li> <li>• радиално биене на буксовите шийки;</li> <li>• радиално биене на подглавинните части на оста;</li> <li>• радиално биене на средната част на оста;</li> <li>• челно биене на всички опорни стъпала на оста;</li> <li>• радиално и челно биене на задвижващото зъбно колело.</li> </ul> <p>- Измерването да става с цифров индикатор с магнитна стойка с обхват 0–10 mm, клас на точност 0,01 mm;  - Електронно (лазерно) измерване на параметрите на профила на колелото, междубандажно разстояние, диаметър на колелото по кръга на търкаляне;  - стойността на уредите да се включи в офертата.</p>		
11.	<p>Повдигнат коловоз – Дължина ~ 11 m, височина ~ 0,6 m до глава релса.  Следва да се проектира и изпълни, отчитайки обслужването и на бандажния струг.</p>		
12.	<p>Стойка за колооси за монтаж и демонтаж на редуктор.  Колооста с редуктора следва да се положи на стойката така, че да е в стабилно положение и да е на удобна за работа височина.</p>		
13.	<p>Стойки за рама на талигата за „Инспиро“.  Демонтираната от талигата рама се поставя на стойка с подходяща височина и удобен достъп за работа.</p>		

1	2	3	4
14.	Стойка въртяща за рама на талига. Служат за въртене на рамата за удобен оглед и манипулации от всички страни.		
15.	Стойка транспортна за ротор – демонтираният ротор се поставя на стойката, без опасност от нараняване и така изчаква или се пренася за следващи процедури.		
16.	Стойки транспортна за статор – демонтираният статор се поставя на стойката и така изчаква или се пренася за следващи процедури.		
17.	Стойка - маса за операции по ремонта – служи за поставяне със стойка или без стойка на части от двигателите за оглед и/или ремонт.		
18.	Стойка за резервоар 100 l за извършване изпитания под налягане (водна проба).		
19.	Стойка за резервоар 75 l за извършване изпитания под налягане (водна проба).		
20.	<p>Стенд за проверка на двигател-компенсатор тип „КНООР-БРЕМЗЕ“ VV120T с асинхронен двигател.</p> <p>Стендът да измерва следните характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа на двигателите на празен ход;</li> <li>- Определение дебита на подавания от компресора въздух (производителност) в l/min;</li> <li>- Измерване на загряването след 30 min работа и номинално напрежение и при противоналягане 0,8 MPa (8 bar), след което се мери температурата на състения въздух на 1m от изходящата тръба на компресора и температурата на картера;</li> <li>- Измерва се непрекъснато напрежението и силата на тока на двигателя.</li> </ul> <p>Изисква се да се посочи и точността на поддържане на противоналягане в резервоара.</p>		<p>На оценка подлежи предложената точност на поддържане на противоналягане в резервоара от 8bar на стенда за изпитания.</p>
21.	Мобилна преса за изваждане на буксов лагер на колооси.		
22.	Промийлна прахосмукачка за вътрешно почистване на метровлаковете. Изисква се на всички коловози от б до 17 в		<p>На оценка подлежи предложеното ниво на поддържане подналягане на всеки</p>

1	2	3	4
	<p>гаражното хале, на пасарелката на кота 1,05 m да има по 6 бр. изводи за включване шланг за прахосмучене. Това да дава възможност да се почистват два влака, разположени от двете страни на пасарелката.</p> <p>Изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Да може да прахосмуче прах и вода (течности). Да подсущава пода след измиване;</li> <li>• Шум (звуково ниво) – до 75 dB;</li> <li>• Едновременно да могат да работят 6 шланга (6 човека).</li> </ul> <p>Необходимо е да се посочи какво е нивото на поддържаното подналягане на всеки шланг.</p>		шланг в „bag“.
23.	<p>Подлокомотивен (канален) бандажен струг.</p> <p>Да извършва следните операции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Репрофилиране колелата на колооси без демонтирането им от подвижния състав, както и репрофилирането на демонтирани колооси;</li> <li>- Обработка на вътрешните и външните челни повърхнини на колелата на колооста включително след смяна на бандажите на колелата. Автоматичен контрол на междубандажното разстояние на една колоос;</li> <li>- Едностранно репрофилиране на колелата на колооста;</li> <li>- Обработка на валови и спирални дискове.</li> </ul> <p>Данни за колоосите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Междурелсие - 1435 mm;</li> <li>- Максимален диаметър по кръга на търкаляне -1000 mm;</li> <li>- Минимален диаметър по кръга на търкаляне - 400 mm;</li> <li>- Максимална широчина на бандажите - 140 mm;</li> <li>- Минимална широчина на бандажите - 120 mm;</li> <li>- Минимално разстояние на механически несвързани колооси - 1400 mm;</li> <li>- максимално тегло на колооста без демонтаж - 150 kN;</li> </ul>		

1	2	3	4
1	<p>Стругът да е с два супорта с вградени измервателни устройства.</p> <p>Управлението да е с ЦПУ с обслужване на български език.</p> <p>Да предлага на стругара предложение за икономичен профил и цялата гама профили в зависимост от предварителното измерване на колооста, което да е извършено във възможно максимално количество точки по профила на колелото.</p> <p>Стругът да има приспособление за фиксиране и адаптери на външните буксови лагери.</p> <p>Стругът да има апарат за стружкочупене и елеватор за стружки.</p> <p>Стругът да има система за прахоулавяне.</p> <p>Стругът да има инструмент за прествъргване на спирачни дискове.</p> <p>Стругът да има инструмент за прествъргване на вътрешната и външната повърхност на бандажа, след смяна на бандажа с нови такива и нов контрол на междубандажното разстояние на колооста.</p> <p>Допуски във формата и положението при обработките на профила на колооста съгласно ИСО 1101:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Радиално биене на колооста <math>\leq 0,1</math> mm;</li> <li>- Аксиално биене от вътрешната страна на реборда <math>\leq 0,2</math> mm;</li> <li>- Отклонение от формата на профила <math>\leq 0,2</math> mm;</li> <li>- Максимално разлика между диаметрите на двете колела в една колоос <math>\leq 0,1</math> mm;</li> </ul>		

1	2	3	4
	- Грапавост на повърхнината на профила Rz ≤ 60 μm.		

Дата: .....

Подпис и печат :

.....

За и от името на

.....

.....

/име и фамилия/

.....

/длъжност на представляващия участника/



## Образец 19

---

ДО

[име и адрес на Възложителя]

[наименование и адрес на Възложителя]

### ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА<sup>17</sup>

за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
[попълва се наименованието на обществената поръчка]

[точно наименование на участника],  
с [БУЛСТАТ/ЕИК/Номер на регистрация в съответната държава] [...], регистрирано в [...],  
регистрация по ДДС: [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],  
адрес за кореспонденция: [...], телефон за контакт [...], факс [...], електронна поща [...],  
представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО [представляващ възложителя],

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет.

1. Приетата договорна сума за изпълнение на обществената поръчка е: [попълва се сумата цифром и словом в лв.<sup>18</sup>] без ДДС.
2. Цената включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
3. Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва в съответствие с условията на договора за възлагане на обществена поръчка.
4. Авансовото плащане, което бихме искали да получим, е в размер ..... % ( 10 процента) от стойността на договора.
5. Неразделна част от настоящата ценова оферта са всички други попълнени образци, включени в Плик 3 съгласно Приложение 1 Съдържание на офертата.

Дата: [дата на подписване] \_\_\_\_\_ [подпис, печат]

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

---

<sup>17</sup> Попълнената от участника оферта съгласно този образец се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик № 3 с надпис "Предлагана цена".

<sup>18</sup> При несъответствие между посочената в цифри и изписаната с думи цена, ще се взема предвид изписаната с думи.

## Образец 20

---

ДО

[наименование и адрес на възложителя]

### **БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Известни сме, че нашият клиент, [точно наименование и адрес на изпълнителя], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № [посочва се № и дата на Решението за определяне на изпълнител] е определен за изпълнител на обществена поръчка с предмет: [посочва се наименованието на обществената поръчка].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да Ви представи, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, банкова гаранция за добро изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на [посочва се сумата на гаранцията цифром и словом в лева], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореописаното, ние [наименование на банката], с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим по посочена от вас банкова сметка всяка сума, предявена от Вас, в рамките на посочения по-горе размер, в срок до 5 (пет) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, която да потвърди, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

С всяко извършено плащане по настоящата банкова гаранция, задължението ни по гаранцията се намалява с платената сума

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ... [час, ден, година], до която дата и час каквото и да е искане по нея трябва да бъде получено от нас на адрес: .....[адрес на банката]. След тази дата и час гаранцията автоматично става невалидна, независимо, дали оригиналът на гаранцията ни е изпратен обратно, или не.

.....(посочва се името на банката) ще се счита за изцяло освободена от ангажимента си по гаранцията преди крайния срок на валидност на гаранцията, след връщане на оригинала на настоящата гаранция и/или представяне на декларация от Ваша страна, с която ни освобождавате изцяло от отговорността ни по гаранцията.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е в полза на *[точно наименование и адрес на възложителя]* или на негов/неин законен правоприменник и не може да бъде прехвърляна.

С уважение,

*[БАНКА]*

*[имена и длъжности на лицата, които имат правомощия да задължават банката]*

*[подписи и печат на банката]*

## Образец 21

---

### БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

Наименование на Договора за изпълнение на обществена поръчка („Договорът“): \_\_\_\_\_

Име и адрес на Бенефициера: \_\_\_\_\_ (когото Договорът определя като Възложител)

Бяхме информирани че \_\_\_\_\_ (наричан от тук нататък "Доверител") е ваш изпълнител по Договора и желае да получи авансово плащане, за което Договорът изисква от него да предостави гаранция.

По искане на Доверителя, ние (*име на банката*) \_\_\_\_\_ с настоящото неотменимо се ангажираме да платим на Вас, Бенефициера/Възложителя, всяка сума или суми, които като цяло не надвишават сумата от \_\_\_\_\_ ("гарантираната сума", словом \_\_\_\_\_), след получаване от нас на вашето писмено искане и вашето писмено изложение, посочващо че:

(a) Доверителят не е съумял да изплати авансовото плащане съгласно условията на Договора, и

(b) сумата, която Доверителят не е съумял да изплати.

Тази гаранция ще влезе в сила при получаване [на първата вноска от] горното авансово плащане от Доверителя. Въпросната гарантирана сума ще бъде намалявана с изплатените ви суми от авансовото плащане, както това се доказва от съответните платежни документи съгласно Договора. След получаването (от Доверителя) на копие от всеки такъв платежен документ, ние съответно незабавно ще ви уведомяваме за променената гарантирана сума.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, която да потвърди, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Завереното искане и изложение трябва да бъдат получени от нас, в този офис, на или *преди* \_\_\_\_\_ ("датата за изтичане") когато тази гаранция ще изтече и ще ни бъде върната. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо, дали оригиналът на гаранцията ни е изпратен обратно, или не.

Информирани сме, че Бенефициерът може да изиска от Доверителя да удължи гаранцията, ако авансовото плащане не е било изплатено на датата, която е 28 дни преди въпросната дата на изтичане. Ние се ангажираме да ви изплатим тази гарантирана сума след получаването от нас, в рамките на този 28 дневен срок от вашето писмено искане и писмено изложение, че авансовото плащане не било възстановено и че тази гаранция не е била удължена.

.....(посочва се името на банката) ще се счита за изцяло освободена от ангажимента си по гаранцията преди крайния срок на валидност на гаранцията, след връщане на оригинала на настоящата гаранция и/или представяне на декларация от Ваша страна, с която ни освобождавате изцяло от отговорността ни по гаранцията.

Тази гаранция ще бъде подвластна на законите на Република България и ще се подчинява на Единните Правила за Гаранции при Поискване, публикувани под номер 758 от Международната Търговска Камара, освен както е посочено по-горе.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпис(и) \_\_\_\_\_